



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Županija Posavska
Grad Orašje

GODIŠNJI PLAN RADA GRADA ORAŠJA ZA 2024. GODINU

prosinac 2023. godine

1) Uvod

Godišnji plan rada Grada Orašja za 2024. godinu izrađen je na temelju Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 32/17), Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju („Službene novine Federacije BiH“, br. 74/19 i 2/21), te Statuta Grada Orašja (Službeni glasnik Općine Orašje, broj: 5/08, 3/11, 5/11 i 6/20), a u skladu sa novim metodološkim pristupom u planiranju rada organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Vrjednujući princip horizontalne koordinacije, koji podrazumijeva koordinirano postupanje u procesu Godišnjeg planiranja, monitoringa i izvještavanja na istom nivou vlasti u Federaciji BiH, pojedinačne službe u Gradskom organu uprave Orašje su pripremile svoje godišnje planove rada sa aktivnostima i projektima koji će se poduzimati u ovoj godini kako bi se realizirali programi iz Godišnjih planova rada, te ostvarili prioriteta i strateški ciljevi iz Integrirane strategije lokalnog razvoja Općine Orašje za period 2021.-2027. godina, drugih relevantnih strateških dokumenata iz nadležnosti organa uprave, kao i druge aktivnosti iz resornih nadležnosti. Služba za upravljanje razvojem je u suradnji sa rukovodećim državnim službenicima (pomoćnici Gradonačelnika) objedinila godišnje planove rada gradskih organa uprave (ureda i službi) u jedinstveni Godišnji plan rada jedinice lokalne samouprave koji je dostavljen gradonačelniku na razmatranje.

Ostvarenju strateških ciljeva će se doprinositi realizacijom 39 programa koje su definirale nadležne gradske službe, od čega je 31 program iz Integrirane strategije lokalnog razvoja Općine Orašje Orašje 2021.-2027. godina, te 8 programa iz programskih dokumenata i nadležnosti službi. Planirane su realne i provodive aktivnosti koje će doprinijeti ekonomskom, društvenom i infrastrukturnom razvoju uz zaštitu okoliša a što će u konačnici imati efekt na cjelokupni razvoj Grada Orašja.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

Jedna od ključnih aktivnosti Grada Orašja u godini koja je prethodila izradi ovog plana rada jeste izrada planskih dokumenata u skladu sa Uredbom o godišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju („Službene novine Federacije BiH“, br. 74/19 i 2/21), koji se do sad nisu izrađivali na taj način. Usvajanjem Integrirane strategije lokalnog razvoja Općine Orašje za period 2021.-2027. godina stvoreni su preduvjeti da se krene sa izradom planskih dokumenata iz spomenute Uredbe.

U oblasti *upravljanja razvojem*, potrebno je istaknuti da je Grad Orašje uzeo učešće u značajnim projektima koje implementiraju međunarodni donatori kao što su: Projekat unapređenja efikasnosti lokalnih usluga u Bosni i Hercegovini (PIPLS) kojeg primarno financira Švedska, a provodi UNDP BiH i Projekt općinskog okolišnog upravljanja (MEG) kojeg provodi UNDP BiH uz finansijsku podršku Ambasade Švicarske u BiH, Ambasada Švedske, Ambasada Republike Češke, kao i EU. Iz resora *informatizacije* posebno je potrebno istaknuti nabavku nove suvremene opreme koja je unaprijedila brzinu i sigurnost rada kao i komunikacije između gradskih službi, te je započet projekt izrade Registra državnih službenika i namještenika. U svrhu unapređenja komunikacije sa građanima i drugim ciljnim javnostima Gradske uprave, izrađena je i nova web stranica na

kojoj se objavljuju ažurne informacije o radu Gradske uprave i drugim značajnim aktivnostima i postupcima, a na kojoj je objavljena 91 vijest s pratećim fotografijama, najviše o aktivnostima Gradonačelnika, ali i radu Grada Orašja. Objavljeno je i 57 takozvanih ostalih vijesti odnosno informacija: natječaji, odluke, izmjene podataka na web stranici. Održano je 26 polusatnih radio emisija u Radiopostaji Orašje utorkom u 13.00 sati pod nazivom „Iz prve ruke“, emisija o aktualnostima iz gradskog organa uprave Grada Orašja koje je uređivao i vodio šef Ureda Gradonačelnika. Pripremljeno je s informacijama i fotografijama, te grafički obrađeno četiri Informativna Biltena Grada Orašja, odnosno tiskano je svaka tri mjeseca besplatno glasilo Grada Orašja namijenjeno starijim korisnicima koji se ne služe novim medijima. Iz oblasti radnih odnosa u prethodnoj godini Ured Gradonačelnika je izrađivao razna rješenja, potvrde i uvjerenja po svim osnovama iz radno pravnog statusa državnih službenika i namještenika za sve službe, te je ažurno vođena matična knjiga djelatnika uz aktivnu saradnju sa Agencijom za državnu službu FBiH ponajviše u kontekstu obuke djelatnika gradske uprave.

U oblasti *socijalne zaštite* Grad Orašje je realizirao nekoliko značajnih programa kao što su transferi roditeljima (59.000,00 KM za 59 korisnika), transferi obiteljima sa više djece (20.700,00 KM – 50 obitelji) te beneficije za socijalnu zaštitu - Socijalne pomoći i pomoći u liječenju pojedinaca (30.000,00 KM za 120 korisnika). Sa ukupno dostupnim fondom od 59.000,00 KM podržano je 18 udruga građana, s 50.000 KM podržano je 5 udruga proisteklih iz domovinskog rata, dok je 5 vjerskih zajednice podržano sa 110.000,00 KM. U okviru transfera za sport dodijeljeno je 140.000,00 KM za 17 sportskih udruženja a od transfera za kulturu 25.000,00 KM za 5 korisnika.

U oblasti *prostornog planiranja i građenja* obavljani su poslovi vezani za izradu prostorno planskih dokumenata, izrada rješenja koja su neophodna za početak građenja, građenje i uporabu stambenih, stambeno-poslovnih, gospodarskih, infrastrukturnih, poljoprivrednih i drugih objekata putem izdavanja urbanističkih suglasnosti, odobrenja za građenje i uporabnih dozvola. U *oblasti imovinsko-pravnih poslova* rješavana su pitanja izvlaštenja nekretnina u javnom interesu, pitanja vezana za imovinsko-pravni status nekretnina kojima raspolaže Gradska uprava od njihove evidencije, upisa u zemljišne knjige i procjene njihove vrijednosti, pitanja raspolaganja neizgrađenim građevinskim zemljištem i raspolaganja poslovnim prostorima i stanovima kojima upravlja Grad. U *oblasti katastra* vršeni su, u suradnji sa Federalnom geodetskom upravom i zemljišno-knjižnim uredom u Orašju poslovi vezani za registraciju zemljišta – harmonizacije.

Služba za *financije* je vršila redovne poslove iz svoje nadležnosti uključujući izrade Nacrta Proračuna, dva Nacrta Rebalansa Proračuna, Odluku o izvršavanju proračuna,. Odrađeno je 125 pregleda proračunskih zahtjeva, konzultacija s proračunskim korisnicima i korisnicima transfera i davanja preporuka i mišljenja na iste.

U prethodnoj godini kroz Odluku o poticajnim mjerama razvoja poduzetništva i obrta na području grada Orašja putem sufinanciranja dijela doprinosa za novoregistrirane poljoprivredne djelatnosti, deficitarne i niskoakumulativne obrte podržano je 7 poljoprivrednih obrta i 1 niskoakumulativni obrt.

Od infrastrukturnih projekata u prethodnoj godini potrebno je istaknuti slijedeće:

- Projekt Rekonstrukcija dijela Osme ulice – Federalno ministarstvo raseljenih osoba i izbjeglica
- Izgradnja postrojenja za pročišćavanje pitke vode (PPPV) i uvezivanje u sustav vodoopskrbe – Fond za zaštitu okoliša
- Izgradnja reciklažnog dvorišta općine Orašje – faza I – Fond za zaštitu okoliša
- Rekonstrukcija lokalnih puteva na području Orašja – Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (READP)
- Rekonstrukcija objekta kino dvorane Orašje – Vlada FBiH
- Izgradnja objekta Doma zdravlja u Orašju – Vlada FBiH

3) Kratak opis ključnih usmjerenja godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Fokus rada nadležnih gradskih službi i ureda na nivou Grada Orašja biti će prije svega na realizaciji prioriteta u mjera utvrđenih Integriranom strategijom lokalnog razvoja Općine Orašje za period 2021.-2027. godina kako bi se ostvario doprinos ostvarenju 3 strateška cilja i to:

1. Unaprijeđeno poslovno okruženje u funkciji konkurentnog gospodarstva
2. Ubrzan i inkluzivan društveni razvoj
3. Izbalansiran infrastrukturni s održivim razvojem

Uz doprinos ostvarenju vizije razvoja koja glasi: Grad Orašje, razvojno perspektivna zajednica, održivog i konkurentnog gospodarstva, socijalno odgovornog društvenog sustava i ekološke infrastrukture, te sigurnog života za sve građane.

Uz navedeno fokus rada je i na implementaciji drugih planiranih programa i aktivnosti koji proizilaze iz redovne zakonske nadležnost organa uprave. S tim u vezi, jedna od prioritarnih oblasti rada Ureda Gradonačelnika u narednoj godini biti će na jačanju kapaciteta zaposlenika Gradskog organa uprave. S tim u vezi, Ured će koordinirati izradu analize potreba za obukama službenika Grada Orašja te realizirati obuke za namještenike, državne službenike i rukovodeće državne službenike u skladu sa procijenjenim potrebama pri čemu će se realizirati minimalno 50% planiranih obuka. Kroz objavu članaka na službenoj web stranici i Biltenu Grada Orašja, Ured će dati doprinos promociji sporta i zdravog života a kroz vlastite aktivnosti. U svrhu podrške većoj uključenosti građana u razvojne politike i procese na nivou grada biti će uspostavljena platforma e-citizen na službenoj web stranici Grada Orašja koja će omogućiti kvalitetniji pristup dokumentima gradske uprave, ali i stvoriti platformu za veće učešće građana u procesima

i aktivnostima Grada. Ured Gradonačelnika biti će nositelj organizacije minimalno 2 sastanaka Gradonačelnika sa predstavnicima mjesnih zajednica kako bi se pružila podrška jačanju kapaciteta i uloge mjesnih zajednica u razvoju grada.

Fokus rada *Službe za upravljanje razvojem* Grada Orašja biti će posvećena identifikaciji i pronalasku potencijalnih izvora financiranja za razvojne prioritete gradske uprave te pripremi projektnih prijedloga u skladu sa metodologijom donatora, kako bi se privukli vanjski izvori sredstava za aktivnosti koje za cilj imaju doprinos razvoju grada Orašja. Služba će pružiti podršku poduzetnicima iz Poduzetničke zone Dusine kroz realizaciji promotivnih aktivnosti poduzetničke infrastrukture Grada Orašja. Kao nadležna služba za oblast upravljanja razvojem u narednom godišnjem periodu služba će provoditi aktivnosti na izradi projektnih prijedloga, izradi izvještaja za implementirane projekte Grada Orašja, te pružiti podršku integriranom razvoju kroz poticanje suradnje između nevladinog, vladinog i privatnog sektora u okviru zajedničkih sastanaka.

Fokus rada *Službe za infrastrukturu i investicije* Grada Orašja biti će, prije svega na unapređenju javne infrastrukture kroz realizaciju infrastrukturnih projekata ili pak izradu projektne dokumentacije za navedene projekte. Služba će svoje aktivnosti u narednom godišnjem periodu fokusirati na izgradnju i rekonstrukciju lokalnih i regionalnih cesta i ulica, proširenje i rekonstrukciju vodovodne mreže, izgradnju centra za upravljanje otpadom Dusine-Orašje. Služba će provoditi i aktivnosti na pripremi projektne te građevinsko tehničke dokumentacije za razvoj poduzetničke infrastrukture, razvoj cestovne infrastrukture, razvoj vodovodne i kanalizacijske mreže, te rekonstrukciju stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu Grada. Značajne planirane aktivnosti odnose se i na početak izgradnje Sportsko-rekreativne luke u Orašju, sportsko-rekreativno-kulturnog centra Orašje te završetak radova na otvaranju Doma zdravlja Orašje.

Fokus rada *Službe prostornog uređenja i imovinsko-pravnih odnosa* Grada Orašje biti će, prije svega na unapređenju prostorno - planske osnove za rad lokalne samouprave. Konkretnije, u narednom planskom periodu raditi će se na izradi Prostornog plana Grada Orašje. U skladu sa svojim nadležnostima, Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih odnosa provodit će kontinuirane aktivnosti na usklađivanju stanja u katastru sa zemljišno-knjižnim evidencijama (gruntovnicom) te kontinuiranom rješavanju imovinsko-pravnih odnosa čime se povećava pravna sigurnost upisa u zemljišnim knjigama. U narednom godišnjem periodu Služba će provesti aktivnosti na pripremi građevinsko tehničke dokumentacije i provedba projekta rekonstrukcije stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu Grada. Poseban fokus biti će i na unapređenju Prostornog plana i izradi Plana upravljanja imovinom.

Fokus rada *Službe za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu* Grada Orašje biti će na unapređenju i razvoju poduzetničke infrastrukture, ulaganjima u razvoj poljoprivrede a s ciljem povećanja kapaciteta poljoprivrednika, kao i pružanju podrške malim, srednjim poduzećima i obrtnicima povećanjem potpore za jačanje konkurentnosti uz pomoć inovacija, standardizacije, specijalizacije i digitalizacije poslovanja, uz povećanje finalizacije i izvoznih potencijala. Služba će provoditi i aktivnosti na privlačenju domaćih i stranih investitora uz

uključivanje dijaspore kao i na podršci razvoju turističke ponude i turističkih kapaciteta koji će biti u funkciji razvoja cjelokupnog gospodarstva Grada Orašja. Posebna pažnja u ovom kontekstu biti će posvećena podršci konkurentnosti, umrežavanju poljoprivrednih proizvođača i promociji poljoprivredne proizvodnje. Služba će sprovoditi i aktivnosti na unapređenju sigurnosti građana od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama i minama i to kroz nastavak procesa deminiranja, ekipiranje i opremanje struktura civilne zaštite, provedbu vježbi civilne zaštite i druge planirane aktivnosti detaljno razrađene u godišnjem planu rada. U okviru komunalnih djelatnosti poseban fokus biti će na uređenju groblja i javnih površina kako bi se doprinijelo unapređenju javne komunalne infrastrukture zasnovane na principima dobrog i adekvatnog upravljanja.

U narednoj godini fokus *Službe za financije* biti će usmjeren ka strateškoj orijentaciji Službe koja se odnosi na efikasnost i transparentnost u upravljanju javnim sredstvima i koordinaciji u ime Gradske uprave Grada Orašja a u cilju zadovoljavanja najprioritetnijih ekonomskih i socijalnih potreba. Služba će koordinirati izradu sveobuhvatnog pregleda rashoda i prihoda Grada Orašja i analize praksi, strukture i postupaka interne kontrole Grada Orašja te raditi na provedbi preporuka iz predmetnih analiza. U suradnji sa drugim službama, Služba za financije radit će na izradi programa podrške korisnicima proračuna te vršiti predmetna plaćanja za ostvarena prava po osnovu javnih poziva i programa podrške, kontinuirano radeći na unapređenju procesa u svrhu osiguranja maksimalne transparentnosti i efikasnosti procesa.

Dodatno, unapređenje transparentnosti i efikasnosti upravljanju javnim financijama osiguravat će se u narednom srednjoročnom razdoblju osobito kroz poboljšanje proračunskog planiranja i upravljanja, unapređenje poslovnih procesa i fiskalne discipline proračunskih korisnika i pružanje adekvatne potpore za obavljanje poslova iz nadležnosti Službe.

U narednoj godini *Služba za informatizaciju* će izvršiti nabavku domene i hosting paketa za uspostavu platforme za povezivanje i suradnju dijaspore i lokalnih poduzetnika kao i nabavku a potom i instalaciju programa za upravljanje dokumentima koji će se instalirati na računala zaposlenika gradske uprave te provesti obuke za minimalno 2 zaposlenika za rad na ovom programu. Uz navedeno izvršiti će se i nabavka suvremene tehničke opreme što će u značajnoj mjeri doprinijeti efikasnijem radu javne administracije. Posebno značajna aktivnosti Službe u narednoj godini biti će na uspostavi platforme e-citizen na službenoj web stranici grada Orašja. Vezano za proces javne nabave, fokus rada Službe za informatizaciju Grada Orašje u narednom godišnjem periodu biti će, između ostalih, na provedbi javni nabava za izgradnju i rekonstrukciju lokalnih i regionalnih cesta i ulica, proširenje i rekonstrukciju vodovodne mreže, , izgradnju centra za upravljanje otpadom Dusine-Orašje, izgradnji kolektora i kanalizacijske mreže i ostalih.

Služba opće uprave, branitelja i društvenih djelatnosti u narednoj godini će biti fokusirana na realizaciju programa podrške iz oblasti socijalne zaštite ali i drugih društvenih oblasti, uključujući program podrške porodiljama i obiteljima s više djece, subvencioniranje utroška vodnih usluga, program socijalne pomoći i pomoći u liječenju pojedinaca kao i programa podrške za projekte iz oblasti društvenih djelatnosti kao što su kulturne

manifestacije, religija, sport, sportske manifestacije, humanitarne djelatnosti, branitelji i ostali. U narednom godišnjem periodu raditi će se i na podršci razvoju nevladinog sektora na području Orašja a posebno mjesnih zajednica kao značajnom aspektu društvenog razvoja i života zajednice.

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba organa uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za narednu godinu

Poslove i zadaće lokalne samouprave iz izravne nadležnosti Grada, kao i upravne poslove koji su federalnim i županijskim zakonima stavljene u nadležnost Grada, vrši gradski organ uprave, putem slijedećih organizacijskih jedinica:

1. Ured Gradonačelnika
2. Služba za upravljanje razvojem
3. Služba za financije
4. Služba za infrastrukturu i investicije
5. Služba za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu
6. Služba za prostorno uređenje i imovinsko-pravne poslove
7. Služba za opću upravu, branitelje i društvene djelatnosti
8. Služba za informatizaciju

Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji jedinstvenog gradskog organa uprave („Službeni glasnik Općine Orašje“, broj: 1/21, 4/21 1/22, 5/22 i „Službeni Glasnik Grada Orašja“, broj: 7/22, 8/22 i 9/22) u gradskoj upravi sistematizirano je 95 radnih mjesta od čega je 73 uposljeno što čini stupanj popunjenosti sistematizacije radnih mjesta od 77%.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici u realizaciji Godišnjeg plana rada Grada Orašje za 2024. godinu mogu nastupiti uslijed nedostataka financijskih sredstava, posebno iz vanjskih izvora. Orašje je i dalje ugroženo potencijalnim poplavama te sušom, stoga eventualna pojava ovih elementarnih nepogoda može utjecati na implementaciju plana rada. Neusvajanje ključnih planskih i strateških dokumenata. Kao i do sada, ograni gradske uprave će oslanjajući se na interne snage i stručne kapacitete nastojati prevladati navedene potencijalne rizike i smanjiti njihov potencijalni negativan utjecaj na realizaciju plana. Snažan zamah i posvećenost u pripremi projektnih aplikacija i razvoju saradnji osigurat će osnovu za namicanje sredstava iz vanjskih izvora za realizaciju razvojnih prioriteta dok će se kroz odgovorno i efikasno upravljanje javnim financijama ali i unapređenje poslovnog okruženja koje će doprinijeti otvaranju novih poslovnih pothvata ali i radnih mjesta doprinijeti osiguranju većih prihoda u Proračun Grada, time i boljoj osnovi za realizaciju razvojnih prioriteta.

GODIŠNJI PLAN RADA UREDA GRADONAČELNIKA

1) Uvod

Godišnji plan rada Ureda Gradonačelnika Grada Orašje je implementacijski dokument, koji proizilazi iz Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/17), kao i Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 74/19 i 2/21) kako bi se osigurao planski pristup rada iz resornih oblasti Ureda Gradonačelnika. Prilikom izrade Godišnjeg plana rada Ureda u obzir su uzeti prioriteti iz Integrirane strategije lokalnog razvoja Općine Orašje za period 2021.-2027. godina kao i resorne nadležnosti Ureda. Godišnji program rada obuhvaća poslove i zadatke koji predstavljaju osnovne funkcije ovog Ureda a proizilaze iz Ustava Federacije BiH, Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), drugih federalnih zakona, Ustava Županije Posavske, Zakona o Gradu Orašje („Službene novine Federacije BiH“ br. 17/22) te drugih zakona i propisa iz oblasti za koje je Ured osnovan, kao i posebnih zaključaka Gradskog vijeća Orašje kojima se utvrđuju zadaci Ureda Gradonačelnika.

Plan je izrađen na temelju ustavnih i zakonskih nadležnosti Ureda. Realizacija aktivnosti Ureda doprinosi realizaciji dva strateška cilja Strategije razvoja općine Orašje za period 2021-2027. godina i to strateškog cilja 1. Unaprijeđeno poslovno okruženje u funkciji konkurentnog gospodarstva i strateškog cilja 2. Ubrzan i inkluzivan društveni razvoj pri čemu je Ured koordinator četiri a jedan od Nositelja u dvije mjere u okviru ovog strateškog dokumenta. Plan je izrađen i uvažavajući ostale resorne oblasti i zadatke Ureda. Planirane su realne i provodive aktivnosti koje će u konačnici imati efekt na unapređenje efikasnosti javne uprave a svakako i cjelokupnom razvoju Grada Orašja.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane Godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

U prethodnom Izvještajnom periodu objavljena je 91 vijest s pratećim fotografijama na službenoj web stranici Grada Orašja (www.orasje.ba) najviše o aktivnostima Gradonačelnika, ali i radu Grada Orašja. Objavljeno je i 57 takozvanih ostalih vijesti odnosno informacija: natječaji, odluke, izmjene podataka na web stranici. Održano je 26 polusatnih radio emisija u Radiopostaji Orašje utorkom u 13.00 sati pod nazivom „Iz prve ruke“, emisija o aktualnostima iz gradskog organa uprave Grada Orašja koje je uređivao i vodio šef Ureda Gradonačelnika. Pripremljeno je s informacijama i fotografijama, te grafički obrađeno četiri Informativna Biltena Grada Orašja, odnosno tiskano je svaka tri mjeseca besplatno glasilo Grada Orašja namijenjeno starijim korisnicima koji se ne služe novim medijima. Bilten je dostupan na Porti u zgradi Grada Orašja, a tiskan je u tiražu od 150 komada po broju.

Iz oblasti radnih odnosa u prethodnoj godini Ured je izrađivao razna rješenja, potvrde i uvjerenja po svim temeljima iz radno pravnog statusa državnih službenika i namještenika za sve gradske službe, te je ažurno vođena matična knjiga djelatnika. Popunjavani su razni obrasci (prijava, objave, promjene) za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, izrađivana rješenja o raspoređivanju i utvrđivanju plaća, o postavljenju i određivanju platnog razreda i koeficijenta, o korištenju godišnjih odmora, o naknadi za slučaj smrti, o plaćenom dopustu, o prestanku radnog odnosa, o isplati

otpremnine, o prijemu državnih službenika i namještenika. Također se aktivno surađivalo sa Povjerenstvom za državnu službu Županije Posavske naročito u pripremi dokumenata za raspisivanje natječaja i drugih akata vezanih za status državnih službenika. Provođene su aktivnosti za obuke državnih službenika i namještenika u raznim temama, u suradnji sa Agencijom za državnu službu FBiH u Tuzli, SOGFBiH.

Unatoč malom kapacitetu ljudskih potencijala u Uredu Gradonačelnika u odnosu na druge Službe, može se zaključiti da je u slobodnoj procijeni urađeno više od 90% zadanih poslova.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja Godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Jedna od prioritetnih oblasti rada Ureda Gradonačelnika u narednoj godini biti će na jačanju kapaciteta zaposlenika Gradskog organa uprave. S tim u vezi, Ured će koordinirati izradu analize potreba za obukama službenika Grada Orašja te realizirati obuke za namještenike, državne službenike i rukovodeće državne službenike u skladu sa procijenjenim potrebama pri čemu će se realizirati minimalno 50% planiranih obuka. Kroz objavu članaka na službenoj web stranici i Biltenu Grada Orašja, Ured će dati doprinos promociji sporta i zdravog života a kroz vlastite aktivnosti. U svrhu podrške većoj uključenosti građana u razvojne politike i procese na nivou grada biti će uspostavljena platforma e-citizen na službenoj web stranici Grada Orašja koja će omogućiti kvalitetniji pristup dokumentima gradske uprave, ali i stvoriti platformu za veće učešće građana u procesima i aktivnostima Grada. Ured Gradonačelnika biti će nositelj organizacije minimalno 2 sastanaka Gradonačelnika sa predstavnicima mjesnih zajednica kako bi se pružila podrška jačanju kapaciteta i uloge mjesnih zajednica u razvoju grada.

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba organa uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za naredni Godišnji period

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u okviru Ureda gradonačelnika sistematizirano je 6 radnih mjesta državnih službenika i 10 namještenika, od čega se popunjena sva radna mjesta namještenika, a dva mjesta državnih službenika (tržišni i urbanističko-građevinski inspektor) nisu popunjena. Ured nema problema u blagovremenom izvršavanju poslova, a ne bi trebalo biti problema ni na realizaciji Godišnjeg plana rada Ureda.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju Godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici za realizaciju Godišnjeg plana rada, predstavljaju promjene u okruženju (gospodarsko, društveno, političko), koje bi mogle dovesti do nove financijske krize i nestabilnosti proračuna. Potencijalni problem mogu nastupiti uslijed nedostataka financijskih sredstava.

A. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	2024.
Efikasna javna administracija		Proračunska sredstva	1.271.000,00
		Kreditna sredstva	0,00
		Sredstva EU	0,00
		Ostale donacije	0,00
		Ostala sredstva	0,00
		Ukupno	1.271.000,00

A1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost po godinama
				2024.
1. Jačanje kapaciteta zaposlenika u lokalnoj samoupravi	n/a	Broj obuka na kojima su sudjelovali zaposlenici organa uprave	20	40
		Broj obučениh zaposlenika o procesu upravljanja razvojem i/ili upravljanja projektnim ciklusom	4	4
		Broj zaposlenika koji su prošli kroz stručno osposobljavanje vezano za inspekcijski rad	1	1
2. Infrastrukturno i materijalno - tehničko unapređenje obrazovnog okruženja	n/a	Površina rekonstruiranog dijela objekta predškolske ustanove	0	0
		Iznos sredstava uložениh u materijalno-tehničko i infrastrukturno opremanje osnovnih i srednjih škola od strane Grada Orašja	0	0
		Broj uključene djece s teškoćama u razvoju u formalno obrazovanje (osnovne i srednje škole)	25	25
3. Jačanje kapaciteta civilnog sektora	n/a	Broj aktivnih članova nevladinih udruga na području grada Orašja	2230	2250
		Broj implementiranih projekata ili programa od strane mladih na području grada Orašja	0	0
		Broj inicijativa građana upućениh gradskom organu uprave (kroz javne konzultacije i sl.)	2	3
4. Administrativna i financijska podrška radu Ureda Gradonačelnika	n/a	Popunjenost sistematizacije radnih mjesta u Uredu	87,50%	87,50%
		Broj pohađanih edukacija	4	8
		Postotak izvršenja Godišnjeg plana rada	92%	93%
		Omjer troškova Programa Administrativna i financijska podrška radu Ureda u odnosu na ukupan proračun Ureda	100%	99%

A2. Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
1. Jačanje kapaciteta zaposlenika u lokalnoj samoupravi							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027 godina, Strateški cilj 1. Unaprijeđeno poslovno okruženje u funkciji konkurentnog gospodarstva, Prioritet 1.3 Efikasna javna administracija, Mjera 1.3.2.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						(Da/Ne)	Izvori
1.1. Planiranje stručnog obrazovanja i usavršavanja državnih službenika i namještenika	2024.	Izrađen 1 plan stručnog obrazovanja i usavršavanja državnih službenika i namještenika	Ured Gradonačelnika	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00
1.2. Realizacija obuka za namještenike, državne službenike i rukovodeće državne službenike u skladu sa procijenjenim potrebama	2024.	Realizirana minimalno 50% obuka namještenika, državnih službenika i rukovodećih državnih službenika Gradske uprave Orašje godišnje	Ured Gradonačelnika	Ne	Ne	Proračunska sredstva	2.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	2.000,00
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	2.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	2.000,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
2. Infrastrukturno i sadržajno unapređenje u oblasti sporta, kulture i slobodnog vremena							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027 godina, Strateški cilj 2. Ubrzan i inkluzivan društveni razvoj, Prioritet 2.1. Unapređenje društvene infrastrukture i sadržaja, Mjera 2.1.2.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						(Da/Ne)	Izvori
2.1. Promocija sporta i zdravog života kroz škole i sredstva javnog informiranja	2024.	Objavljeno minimalno 3 članka godišnje na službenoj web stranici i Biltenu Grada Orašja	Ured Gradonačelnika	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00

Ukupno za program (mjeru) 2.	Proračunska sredstva	0,00
	Kreditna sredstva	0,00
	Sredstva EU	0,00
	Ostale donacije	0,00
	Ostala sredstva	0,00
	Ukupno	0,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
3. Jačanje kapaciteta civilnog sektora							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027 godina, Strateški cilj 2. Ubrzan i inkluzivan društveni razvoj, Prioritet 2.3. Zaštita građana i jačanje civilnog sektora, Mjera 2.3.2.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
3.1. Podrška većoj uključenosti građana u razvojne politike i procese na nivou grada	2024.	Uspostava platforme e-citizen na službenoj web stranici grada Orašja	Ured Gradonačelnika	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
		Ukupno	0,00				
3.2. Podrška jačanju kapaciteta i uloge mjesnih zajednica u razvoju grada	2024.	Organizirano minimalno 2 sastanaka godišnje Gradonačelnika sa predstavnicima mjesnih zajednica	Ured Gradonačelnika	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
		Ukupno	0,00				
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ukupno	0,00
		Ukupno	0,00				

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
4. Administrativna i finansijska podrška radu Ureda Gradonačelnika zajedno s Gradonačelnikom							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: n/a							
Program iz nadležnosti Ureda Gradonačelnika							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
4.1. Izrada Godišnjeg i godišnjeg plana rada, te godišnjeg izvještaja o radu Ureda	2024.	<ul style="list-style-type: none"> Pripremljene aktivnosti za mjere/programe u Akcionom planu (3x) Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada (3x) Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada (3x) Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu (3x) 	Ured Gradonačelnika	Ne	Da	Proračunska sredstva	30.360,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	30.360,00						
4.2. Izrada prijedloga za DOB, PJI i Budžet Ureda	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz oblasti finansijskih poslova Izrađen zahtjev za DOP i PJI Ureda za 3 godišnji period i dostavljen Službi za financije Izrađen zahtjev za budžet Ureda i dostavljen Službi za financije 	Ured Gradonačelnika	Ne	Ne	Proračunska sredstva	30.360,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	30.360,00						
4.3. Rješavanje predmeta iz zakonske nadležnosti i djelokruga Ureda, davanje mišljenja na zakonske i podzakonske akte	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva 	Ured Gradonačelnika	Ne	Ne	Proračunska sredstva	273.240,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	273.240,00						
4.4. Obavljanje poslova iz nadležnosti Službe koji nisu obuhvaćeni programima iz Strategije, drugih strateških dokumenata i aktivnosti programa ovog programa – Ljudski resursi	2024.	Realizirano 100% svih poslova iz nadležnosti Službe	Ured Gradonačelnika	Ne	Ne	Proračunska sredstva	273.240,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	273.240,00						
4.5. Izdaci Službe za materijal, sitan inventar i usluge koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% realizirana sredstva planirana za materijal, sitan inventar i usluge 	Ured Gradonačelnika	Ne	Ne	Proračunska sredstva	646.500,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	646.500,00						
4.6. Realizacija tekućih transfera iz nadležnosti Ureda koji nisu raspoređeni na	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% realizirana sredstva tekućih transfera i drugih tekućih rashoda koji nisu raspoređeni 	Ured Gradonačelnika	Ne	Ne	Proračunska sredstva	300,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00

programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata		na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata				Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	300,00
4.7. Realizacija kapitalnih transfera drugim razinama vlasti i izdaci za kamate koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	2024.	100% realizirana sredstva kapitalnih transfera i izdaci za kamate koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	Ured Gradonačelnika	Ne	Ne	Proračunska sredstva	15.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	15.000,00
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	1.269.000,00

GODIŠNJI PLAN SLUŽBE ZA UPRAVLJANJE RAZVOJEM

1) Uvod

Godišnji plan rada Službe za upravljanje razvojem Grada Orašja je implementacijski dokument, koji proizilazi iz Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/17), kao i Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 74/19 i 2/21) kako bi se osigurao planski pristup rada iz resornih oblasti Službe. Prilikom izrade Godišnjeg plana rada Službe u obzir su uzeti prioriteti iz Integrirane strategije lokalnog razvoja Općine Orašje za period 2021.-2027. godina kao i resorne nadležnosti Službe. Godišnji program rada obuhvaća poslove i zadatke koji predstavljaju osnovne funkcije ove Službe a proizilaze iz Ustava Federacije BiH, Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), drugih federalnih zakona, Ustava Županije Posavske, Zakona o Gradu Orašje (Službene novine Federacije BiH br. 17/22) te drugih zakona i propisa iz oblasti za koje je Služba osnovana, kao i posebnih zaključaka Gradskog vijeća Orašje kojima se utvrđuju zadaci Službe.

Plan je izrađen na temelju ustavnih i zakonskih nadležnosti Službe. Realizacija aktivnosti Službe doprinosi realizaciji sva tri strateška cilja iz Strategije razvoja općine Orašje za period 2021-2027. godina, pri čemu je Služba koordinator jedanaest a jedan od nositelja u tri mjere u okviru ovog strateškog dokumenta. Planirane su realne i provodive aktivnosti koje će u konačnici imati efekt u oblasti upravljanja razvojem na nivou Grada Orašja ali i ostvariti doprinos cjelokupnom razvoju područja.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

U prethodnoj kalendarskoj godini Služba za upravljanje razvojem je realizirala prijavu na javne pozive za projekte koji su dio Plana implementacije i indikativnog finansijskog okvira koji je sastavni dio Integrirane strategije lokalnog razvoja Općine Orašje 2021.-2027. godina, a to su:

- Međuopćinskom suradnjom do obnove kulture i umjetnosti – Vijeće EU,
- Proširenje vodovodne i kanalizacijske mreže u Poduzetničkoj zoni Dusine Orašje - Federalno ministarstvo razvoja poduzetništva i obrta,
- Rekonstrukcija ceste Draganovci - Federalno ministarstvo prostornog uređenja
- Rekonstrukcija Kulturnog centra „Ivo Gregurević“ u Orašju - Središnji državni ured za Hrvate izvan RH,
- Izgradnja višenamjenskog objekta za obavljanje javnih djelatnosti Grada Orašja – I. faza - Vlada F BiH,
- Rekonstrukcija objekta Kulturni centar „Ivo Gregurević“ u Orašju“. - Vlada F BiH,
- Izgradnja reciklažnog dvorišta u gradu Orašju- Faza II. - Fond za zaštitu okoliša,
- Izgradnja postrojenja za pročišćavanje pitke vode i uvezivanje u sustav vodoopskrbe - Fond za zaštitu okoliša,
- Proširenje kanalizacijske mreže u "Poduzetničkoj zoni Dusine Orašje" - Ministarstvo prometa, veza i zaštite okoliša Županije Posavske,
- Izgradnja reciklažnog dvorišta Grada Orašja - Ministarstvo prometa, veza i zaštite okoliša Županije Posavske,

- Rekonstrukcija ceste Draganovci - Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH,
- Rekonstrukcija objekta Kulturnog centra "Ivo Gregurević" u Orašju - Središnji državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje Zagreb,
- Prekogranična suradnja Županija – Orašje - Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU RH.
- Modernizacija cestovne infrastrukture u Gradu Orašju – UNDP BiH – PIPLS
- Proširenje vodovodne mreže na području grada Orašja – UNDP BiH – MEG
- Izgradnja vodovodne i kanalizacijske mreže za Gospodarsko-sportsko-kulturni centar "BEER FEST" Orašje – SDUHIRH
- Proširenje cestovne mreže u "Poduzetničkoj zoni Dusine Orašje" – FMRPO
- Rekonstrukcija i dogradnja dječjeg vrtića "Pčelica" Orašje – Vlada FBiH
- Izgradnja gradske vijećnice i arhiva Grada Orašja - I. faza – Vlada FBiH
- Izgradnja gradske vijećnice i arhiva Grada Orašja - II. faza – Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike RH

Također, Služba za upravljanje razvojem je pomagala u prijavi četiri projekta za institucije osnovane od strane Grada Orašja. Tijekom prethodne godine Služba za upravljanje razvojem je radila na pripremi sljedećih strateško planskih i analitičkih dokumenata: Mapa procesa Grada Orašja, Registar rizika Grada Orašja, Plan aktivnosti za unapređenje kapaciteta i uvođenja sustava upravljanja imovinom, Dubinska analiza stanja i kapaciteta upravljanja imovinom – Grad Orašje, Godišnja anketa zadovoljstva građana sa kvalitetom pružanja vlastitih javnih usluga, Akcijski plan za jačanje sustava za očuvanje integriteta Grada Orašja i Plan integriteta Grada Orašja.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja Godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Fokus rada Službe za upravljanje razvojem Grada Orašje u narednom godišnjem periodu biti će posvećena identifikaciji i pronalasku potencijalnih izvora financiranja za razvojne prioritete gradske uprave te pripremi projektnih prijedloga u skladu sa metodologijom donatora, kako bi se privukli vanjski izvori sredstava za aktivnosti koje za cilj imaju doprinos razvoju grada Orašja.

Služba će pružiti podršku poduzetnicima iz Poduzetničke zone Dusine kroz realizaciji promotivnih aktivnosti poduzetničke infrastrukture Grada Orašja. Kao nadležna služba za oblast upravljanja razvojem u narednom godišnjem periodu služba će provoditi aktivnosti na izradi projektnih prijedloga, izradi izvještaja za implementirane projekte Grada Orašja, te pružiti podršku integriranom razvoju kroz poticanje suradnje između nevladinog, vladinog i privatnog sektora u okviru zajedničkih sastanaka.

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba organa uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za naredni Godišnji period

Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji Grada Orašja u okviru Službe za upravljanje razvojem sistematizirano je 4 radna mjesta državnih službenika od kojih je jedno mjesto rukovodećeg državnog službenika. Trenutno su u Službi zaposlena 4 državna službenika ali nisu raspoređeni u skladu sa sistematizacijom, tako da bi u narednom periodu trebalo raspodijeliti i unaprijediti službenike u skladu sa planiranom sistematizacijom.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju Godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici u realizaciji Godišnjeg plana rada Službe za upravljanje razvojem mogu nastupiti uslijed nedostataka finansijskih sredstava, posebno iz vanjskih izvora. Orašje je i dalje ugroženo potencijalnim poplavama te eventualna pojava ove elementarne nepogode može utjecati na implementaciju plana rada. Kao i do sada, Služba će oslanjajući se na interne snage i stručne kapacitete nastojati prevladati navedene potencijalne rizike i smanjiti njihov utjecaj.

A. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
		Izvori	2024.
Održivi razvoj uz efikasnu javnu administraciju		Proračunska sredstva	172.200,00
		Kreditna sredstva	0,00
		Sredstva EU	0,00
		Ostale donacije	0,00
		Ostala sredstva	0,00
		Ukupno	172.200,00

A1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost
				2024. godina
1. Unapređenje i razvoj poduzetničke infrastrukture uz jačanje konkurentnosti gospodarstvenika	n/a	Broj poduzetničkih potpornih institucija na području grada Orašja	1	0
		Popunjenost poslovne zone „DUSINE“	90%	95%
		Broj korisnika potpora za uvođenje novih tehnologija, standardizaciju i unapređenju inovativnosti u poslovanju	0	0
2. Rekonstrukcija stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu Grada	n/a	m ² rekonstruiranog stambenog prostora u vlasništvu Grada	400 m ²	500 m ²
		m ² rekonstruiranog poslovnog prostora u vlasništvu Grada	1500 m ²	2000 m ²
3. Infrastrukturno i sadržajno unapređenje u oblasti sporta, kulture i slobodnog vremena	n/a	Funkcionalna multimedijalna kinodvorana	Ne	Da
		Vrijednost realiziranih sredstava podrške tradicionalnim kulturnim manifestacijama	57.500	100.000
		Broj moderniziranih prijemnika Radio postaje	0	0
		Broj realiziranih aktivnosti na promociji sporta	0	3
		Broj parking mjesta ispred Muzeja Vrata Bosne i Franjevačkog samostana	163	163
4. Izgradnja i rekonstrukcija lokalnih i regionalnih cesta i ulica	n/a	Broj domaćinstava sa pristupom rekonstruiranoj cestovnoj infrastrukturi	1650	1800
		Površina rekonstruiranog asfaltnog nogostupa	32473,97 m ²	39000,00 m ²
5. Proširenje i rekonstrukcija vodovodne mreže	n/a	Broj novih priključaka na vodovodnu mrežu	405	600
		Broj naselja sa novoizgrađenim vodoopskrbnim sustavom	2	3
6. Unapređenje efikasnosti odlaganja otpada	n/a	Količina prikupljenog otpada na saniranim divljim deponijama	0	0
		Broj nabavljenih kamiona smečara	0	0
		Broj realiziranih aktivnosti na jačanju svijesti o potrebi adekvatnog odlaganja otpada	0	0
7. Izgradnja kolektora i proširenje kanalizacijskog sustava	n/a	Broj novih priključaka na kanalizacijsku mrežu	158	235
		Broj naselja priključenih na proširenu kanalizacijsku mrežu	2	3
8. Administrativna i financijska podrška radu Službe	n/a	Popunjenost sistematizacije radnih mjesta u Službi	100 %	100 %
		Broj pohađanih edukacija	4	8
		Transparentnost rada	70	70
		Postotak izvršenja Godišnjeg plana rada	92%	93%
		Omjer troškova Programa Administrativna i financijska podrška radu Službe u odnosu na ukupan proračun Službe	70%	100%

A2. Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 1. Unapređenje i razvoj poduzetničke infrastrukture uz jačanje konkurentnosti gospodarstvenika							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 1. Unaprijeđeno poslovno okruženje u funkciji konkurentnog gospodarstva, Prioritet 1.1. Razvoj gospodarstva uz privlačenja investicija i povoljan poslovni ambijent, Mjera 1.1.1.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
1.1. Priprema projektnog prijedloga i apliciranje po Javnom pozivu za unapređenje i razvoj poduzetničke infrastrukture	2024.	Pripremljen projektni prijedlog i aplicirano na minimalno jedan Javni poziv godišnje	Služba za upravljanje razvojem	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	0,00						
1.2. Jačanje infrastrukturnih i upravljačkih kapaciteta postojećih subjekata poduzetničke infrastrukture	2024.	Okončan postupak javne nabave, Realizirana 2 seminara za jačanje upravljačkih kapaciteta sa minimalno 20 sudionika;	Služba za upravljanje razvojem	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	0,00						
1.3. Realizacija promotivnih aktivnosti poduzetničke infrastrukture Grada Orašja	2024.	Okončan postupak javne nabave, Podržana izrada 1 seta promotivnih materijala za subjekte poduzetničke infrastrukture (video i promotivnih digitalnih materijala)	Služba za upravljanje razvojem	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	0,00						
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 2. Rekonstrukcija stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu Grada							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 1. Unaprijeđeno poslovno okruženje u funkciji konkurentnog gospodarstva, Prioritet 1.3 Efikasna javna administracija, Mjera 1.3.4.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.

2.1. Priprema projektnog prijedloga i apliciranje po Javnom pozivu	2024.	Pripremljen projektni prijedlog i aplicirano na minimalno jedan Javni poziv (<i>vezano za rekonstrukciju stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu Grada</i>)	Služba za upravljanje razvojem	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 3. Infrastrukturno i sadržajno unapređenje u oblasti sporta, kulture i slobodnog vremena							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 2. Ubrzan i inkluzivan društveni razvoj, Prioritet 2.1. Unapređenje društvene infrastrukture i sadržaja, Mjera 2.1.2.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
3.1. Priprema projektnog prijedloga i apliciranje po Javnom pozivu	2024.	Pripremljen projektni prijedlog i aplicirano na minimalno jedan Javni poziv (<i>vezano za izgradnju Sportsko - rekreativne luke u Orašju</i>)	Služba za upravljanje razvojem	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00
3.2. Priprema projektnog prijedloga i apliciranje po Javnom pozivu	2024.	Pripremljen projektni prijedlog i aplicirano na minimalno jedan Javni poziv (<i>vezano za izgradnju Sportsko – kulturnog centra u Orašju – Beer fest</i>)	Služba za upravljanje razvojem	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 4. Izgradnja i rekonstrukcija lokalnih i regionalnih cesta i ulica							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 3. Izbalansiran infrastrukturni s održivim razvojem, Prioritet 3.1. Unapređenje javne infrastrukture, Mjera 3.1.1.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
4.1. Priprema projektnog prijedloga i apliciranje po Javnom pozivu	2024.	Pripremljen projektni prijedlog i aplicirano na minimalno jedan Javni poziv (<i>vezano za izgradnju cesta na području grada Orašja</i>)	Služba za upravljanje razvojem	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	0,00						
4.2. Priprema projektnog prijedloga i apliciranje po Javnom pozivu	2024.	Pripremljen projektni prijedlog i aplicirano na minimalno jedan Javni poziv (<i>vezano za sanaciju i rekonstrukciju lokalnih i regionalnih cesta i ulica</i>)	Služba za upravljanje razvojem	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	0,00						
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 5. Proširenje i rekonstrukcija vodovodne mreže							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 3. Izbalansiran infrastrukturni s održivim razvojem, Prioritet 3.1. Unapređenje javne infrastrukture, Mjera 3.1.2.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
5.1. Priprema projektnog prijedloga i apliciranje po Javnom pozivu	2024.	Pripremljen projektni prijedlog i aplicirano na minimalno jedan Javni poziv (<i>vezano za izgradnju vodoopskrbnog sustava u naseljima</i>)	Služba za upravljanje razvojem	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	0,00						

Ukupno za program (mjeru) 5.	Proračunska sredstva	0,00
	Kreditna sredstva	0,00
	Sredstva EU	0,00
	Ostale donacije	0,00
	Ostala sredstva	0,00
	Ukupno	0,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 6. Unapređenje efikasnosti odlaganja otpada							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 3. Izbalansiran infrastrukturni s održivim razvojem, Prioritet 3.2. Efikasno upravljanje otpadom i otpadnim vodama, Mjera 3.2.1.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
6.1. Priprema projektnog prijedloga i apliciranje po Javnom pozivu	2024.	Pripremljen projektni prijedlog i aplicirano na minimalno jedan Javni poziv (<i>vezano za izgradnju centra za upravljanje otpadom Dusine-Orašje</i>)	Služba za upravljanje razvojem	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00
Ukupno za program (mjeru) 6.						Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 7. Izgradnja kolektora i proširenje kanalizacijskog sustava							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 3. Izbalansiran infrastrukturni s održivim razvojem, Prioritet 3.2. Efikasno upravljanje otpadom i otpadnim vodama, Mjera 3.2.2.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
7.1. Priprema projektnog prijedloga i apliciranje po Javnom pozivu	2024.	Pripremljen projektni prijedlog i aplicirano na minimalno jedan Javni poziv (<i>vezano proširenje kanalizacijske mreže na području grada Orašja</i>)	Služba za upravljanje razvojem	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00

Ukupno za program (mjeru) 7.	Proračunska sredstva	0,00
	Kreditna sredstva	0,00
	Sredstva EU	0,00
	Ostale donacije	0,00
	Ostala sredstva	0,00
	Ukupno	0,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 8. Administrativna i finansijska podrška radu Službe							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Program iz nadležnosti Službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
8.1. Izrada Godišnjeg i godišnjeg plana rada, te godišnjeg izvještaja o radu Službe	2024.	- Pripremljene aktivnosti za mjere /programe u Akcionom planu (3x) - Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada (3x) - Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada (3x) - Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu (3x)	Služba za upravljanje razvojem	Ne	Da	Proračunska sredstva	7.610,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	7.610,00
8.2. Izrada prijedloga za DOB, PJI i Proračun Službe	2024.	- 100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz oblasti finansijskih poslova - Izrađen zahtjev za DOP i PJI Službe za 3 godišnji period i dostavljen Službi za finansijske - Izrađen zahtjev za proračun Službe i dostavljen nadležnoj Službi	Služba za upravljanje razvojem	Ne	Ne	Proračunska sredstva	7.610,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	7.610,00
8.3. Rješavanje predmeta iz zakonske nadležnosti i djelokruga Službe, davanje mišljenja na zakonske i podzakonske akte	2024.	- 100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta - 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva	Služba za upravljanje razvojem	Ne	Ne	Proračunska sredstva	68.490,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	68.490,00
8.4. Obavljanje poslova iz nadležnosti Službe koji nisu obuhvaćeni programima iz Strategije, drugih strateških dokumenata i aktivnosti programa ovog programa – Ljudski resursi	2024.	Realizirano 100% svih poslova iz nadležnosti Službe	Služba za upravljanje razvojem	Ne	Ne	Proračunska sredstva	68.490,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	68.490,00
8.5. Izdaci Službe za materijal, sitan inventar i usluge koji nisu	2024.	100% realizirana sredstva planirana za materijal, sitan inventar i usluge		Ne	Ne	Proračunska sredstva	10.000,00
						Kreditna sredstva	0,00

raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata			Služba za upravljanje razvojem			Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	10.000,00
8.6. Realizacija kapitalnih transfera drugim razinama vlasti i izdaci za kamate koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	2024.	100% realizirana sredstva kapitalnih transfera i izdaci za kamate koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	Služba za upravljanje razvojem	Ne	Ne	Proračunska sredstva	10.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	10.000,00
Ukupno za program (mjeru) 8.						Proračunska sredstva	172.200,00

GODIŠNJI PLAN SLUŽBE ZA FINACIJE

1) Uvod

Godišnji plan rada Službe za financije Grada Orašja je implementacijski dokument, koji proizilazi iz Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/17), kao i Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 74/19 i 2/21) kako bi se osigurao planski pristup rada iz resornih oblasti Ureda. Prilikom izrade Godišnjeg plana rada Službe u obzir su uzeti prioriteti iz Integrirane strategije lokalnog razvoja Općine Orašje za period 2021.-2027. godina kao i resorne nadležnosti Službe. Godišnji plan rada obuhvaća poslove i zadatke koji predstavljaju osnovne funkcije ove Službe a proizilaze iz Ustava Federacije BiH, Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), drugih federalnih zakona, Ustava Županije Posavske, Zakona o Gradu Orašje („Službene novine Federacije BiH“ br. 17/22) te drugih zakona i propisa iz oblasti za koje je Služba osnovana, kao i posebnih zaključaka Gradskog vijeća Orašje kojima se utvrđuju zadaci Službe.

Plan je izrađen na temelju ustavnih i zakonskih nadležnosti Službe. Realizacija aktivnosti Ureda doprinosi realizaciji jednog strateškog cilja Strategije razvoja općine Orašje za period 2021-2027. godina i to strateškog cilja 1. Unaprijeđeno poslovno okruženje u funkciji konkurentnog gospodarstva pri čemu je Služba koordinator jedne a jedan od nositelja u jednoj mjeri u okviru ovog strateškog dokumenta. Planirane su realne i provodive aktivnosti koje će u konačnici imati efekt u oblasti upravljanja razvojem na nivou Grada Orašja ali i ostvariti doprinos cjelokupnom razvoju područja.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

U prethodnoj godini uočeni su problemi i nedostaci u radu, kao i procesi koje je potrebno unaprijediti i poboljšati na nivou Grada, a koji se neposredno odražavaju kvalitetu rada Službe. Služba za financije je u prethodnog godini izradila Nacrt proračuna, dva Nacrta Rebalansa Proračuna, Odluku o izvršavanju proračuna,. Odrađeno je 125 pregleda proračunskih zahtjeva, konzultacija s proračunskim korisnicima i korisnicima transfera i davanja preporuka i mišljenja na iste.

Pored poslova i aktivnosti koje svoje ishodište nalaze u odredbama Zakona o proračunu, Zakona o računovodstvu i reviziji, Služba za financije tijekom godine imala je obvezu kontinuiranog izvješćivanja o proračunu, zatim i izradu mjesečnih PDV prijava do desetog svakog mjeseca za prethodni mjesec. Također su svakog mjeseca kontinuirano rađena izvješća prema nadležnoj službi za stanja potraživanja zakupa općinske imovine. Svi ovi nabrojani poslovi i zadaci koje uobičajeno zovemo izvješćima, planovima i slično su u svojoj naravi "finalni" produkti rada čitave Službe za financije, odnosno svih njezinih uposlenika, u vremenskom periodu koje zovemo poslovna ili proračunska godina. Međutim, da bismo došli do podataka za sastavljanje izvješća, financijskih planova i slično bilo je potrebno obaviti kontinuirani niz radnji i mjera na prijemu, obradi i valoriziranju ulazne dokumentacije, te pripremi, slanju i valoriziranju izlazne knjigovodstvene dokumentacije.

Od poslova tijekom godine posebno se može istaknuti izvršena ponovljena kontrola od strane inspektorica Uprave za neizravno oporezivanje. Sam proces rješavanja trajao je tri godine, gdje je služba u proteklom periodu uložila jako puno napora, što je na kraju rezultiralo uspješnim i pozitivnim rješenjem kojim je Grad oslobođen dodatnog razreza neizravnih poreza po osnovu PDV-a. S obzirom da se radi o glavnom neporeznom prihodu Grada Orašja – prihodu od terminala, ova činjenica uopće nije zanemariva na ukupan proračun. Tijekom prethodne godine izvršena je revizija od strane Ureda za reviziju, što je rezultiralo Izvješćem revizora s rezervom za financijsko poslovanje, a za ostalo izvješće je pozitivno.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja Godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

U narednom godišnjem razdoblju aktivnosti Službe za financije biti će usmjerene ka strateškoj orijentaciji Službe koja se odnosi na efikasnost i transparentnost u upravljanju javnim sredstvima i koordinaciji u ime Gradske uprave Grada Orašja a u cilju zadovoljavanja najprioritetnijih ekonomskih i socijalnih potreba. Služba će koordinirati izradu sveobuhvatnog pregleda rashoda i prihoda Grada Orašja i analize praksi, strukture i postupaka interne kontrole Grada Orašja te raditi na provedbi preporuka iz predmetnih analiza. U suradnji sa drugim službama, Služba za financije radit će na izradi programa podrške korisnicima proračuna te vršiti predmetna plaćanja za ostvarena prava po osnovu javnih poziva i programa podrške, kontinuirano radeći na unapređenju procesa u svrhu osiguranja maksimalne transparentnosti i efikasnosti procesa.

Dodatno, unapređenje transparentnosti i efikasnosti upravljanju javnim financijama osiguravat će se u narednom razdoblju osobito kroz poboljšanje proračunskog planiranja i upravljanja, unapređenje poslovnih procesa i fiskalne discipline proračunskih korisnika i pružanje adekvatne potpore za obavljanje poslova iz nadležnosti Službe.

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba organa uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za naredni Godišnji period

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u okviru Službe za financije sistematizirano je 8 radnih mjesta, od čega 7 državnih službenika i 1 namještenik, a popunjena su mjesta 6 državnih službenika i 1 namještenik.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju Godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici za realizaciju Godišnjeg plana rada, predstavljaju promjene u okruženju (gospodarsko, društveno, političko), koje bi mogle dovesti do nove financijske krize i nestabilnosti proračuna. Neadekvatna upravljanje i mehanizmi nadzora, kao i nesudjelovanje svih rukovoditelja u procesu planiranja, mogu dovesti do nesuglasica između ciljeva i programa pojedinih proračunskih korisnika i raspoloživih proračunskih sredstava. Kao i do sada, Služba će oslanjajući se na interne snage i stručne kapacitete nastojati prevladati navedene potencijalne rizike i smanjiti njihov utjecaj.

A. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	2024.
Unapređenje transparentnosti i efikasnosti upravljanja javnim financijama		Proračunska sredstva	720.400,00
		Kreditna sredstva	0,00
		Sredstva EU	0,00
		Ostale donacije	0,00
		Ostala sredstva	0,00
		Ukupno	720.400,00

A1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost po godinama
				2024.
1. Digitalizacija i unapređenje javnih usluga	n/a	% uvećanja broja riješenih predmeta kao rezultat unaprijeđenog IS	0%	0%
		Izrađen i primijenjen sustav trezorskog poslovanja u Gradu Orašju	Ne	Ne
2. Administrativna i financijska podrška radu Službe	n/a	Popunjenost sistematizacije radnih mjesta u Službi	66%	100%
		Broj pohađanih edukacija	0	0
		Postotak izvršenja Godišnjeg plana rada	92%	93%
		Omjer troškova Programa Administrativna i financijska podrška radu Službe u odnosu na ukupan proračun Službe	100%	100%

A2. Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 1. Digitalizacija i unapređenje javnih usluga							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 1. Unaprijeđeno poslovno okruženje u funkciji konkurentnog gospodarstva, Prioritet 1.3. Efikasna javna administracija, Mjera 1.3.1.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
1.1. Analiza praksi, strukture i postupaka interne kontrole Grada Orašje i	2024.	Izrađena 1 analiza praksi, strukture i postupaka interne kontrole Grada	Služba za financije	NE	NE	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00

provedba preporuka		Orašje, Provedeno minimalno 80% preporuka iz predmetne analize				Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 2. Administrativna i financijska podrška radu Službe							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Program iz nadležnosti Službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
2.1. Izrada Godišnjeg i godišnjeg plana rada, te godišnjeg izvještaja o radu Službe	2024.	<ul style="list-style-type: none"> Pripremljene aktivnosti za mjere /programe u Akcijskom planu Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu godinu 	Služba za financije	Ne	Da	Proračunska sredstva	12.720,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	12.720,00
2.2. Izrada prijedloga za DOP, PJI i Budžet Grada	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz oblasti financijskih poslova Izrađen zahtjev za DOP i PJI Službe za 3 godišnji period Izrađen zahtjev za proračun Službe i Grada 	Služba za financije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	12.720,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	12.720,00
2.3. Rješavanje predmeta iz zakonske nadležnosti i djelokruga Službe, davanje mišljenja na zakonske i podzakonske akte	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva 	Služba za financije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	114.480,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	114.480,00
2.4. Obavljanje poslova iz nadležnosti Službe koji nisu obuhvaćeni programima iz Strategije, drugih strateških dokumenata i aktivnosti programa ovog programa – Ljudski resursi	2024.	<ul style="list-style-type: none"> Realizirano 100% svih poslova iz nadležnosti Službe 	Služba za financije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	114.480,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	114.480,00

2.5. Jačanje materijalno-tehničkih kapaciteta Službe	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% realizirana sredstva planirana za materijalno-tehničko opremanje Službe 	Služba za financije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	44.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	44.000,00
2.6. Realizacija tekućih transfera iz nadležnosti Službe koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% realizirana sredstva tekućih transfera iz nadležnosti Službe koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata 	Služba za financije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	30.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	30.000,00
2.7. Izdaci za kamate i otplate dugova	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% realizirana sredstva planirana za otplate kamata i dugova 	Služba za financije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	392.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	392.000,00
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	720.400,00

GODIŠNJI PLAN RADA SLUŽBE ZA INFRASTRUKTURU I INVESTICIJE

1) Uvod

Godišnji plan rada Službe za infrastrukturu i investicije Grada Orašja je implementacijski dokument, koji proizilazi iz Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/17), kao i Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 74/19 i 2/21) kako bi se osigurao planski pristup rada iz resornih oblasti Službe. Prilikom izrade Godišnjeg plana rada Službe u obzir su uzeti prioriteti iz Integrirane strategije lokalnog razvoja Općine Orašje za period 2021.-2027. godina kao i resorne nadležnosti Službe. Godišnji program rada obuhvaća poslove i zadatke koji predstavljaju osnovne funkcije ove Službe a proizilaze iz Ustava Federacije BiH, Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), drugih federalnih zakona, Ustava Županije Posavske, Zakona o Gradu Orašje (Službene novine Federacije BiH br. 17/22) te drugih zakona i propisa iz oblasti za koje je Služba osnovana, kao i posebnih zaključaka Gradskog vijeća Orašje kojima se utvrđuju zadaci Službe.

Plan je izrađen na temelju ustavnih i zakonskih nadležnosti Službe. Realizacija aktivnosti Službe doprinosi realizaciji sva tri strateška cilja Strategije razvoja općine Orašje za period 2021-2027. godina pri čemu je Služba koordinator osam mjera u okviru ovog strateškog dokumenta što je adekvatno adresirano unutar Godišnjeg plana rada Službe. Planirane su realne i provodive aktivnosti koje će u konačnici imati efekt u oblasti infrastrukturnog a potom i cjelokupnog razvoja Grada Orašja.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

Služba za infrastrukturu i investicije je u protekloj godini realizirala 51 kapitalni projekt, a pokrenuto je još 16 projekata koji su u fazi implementacije. Uz provođenje infrastrukturnih i drugih projekata Služba je pružala podršku građanima pri pripremi aplikacija po Javnim pozivima Federalnog ministarstva raseljenih osoba i izbjeglica, te u tu svrhu izdala 37 uvjerenja, a izdano je još i 7 uvjerenja na zahtjev pravnih i fizičkih subjekata izdavano je uvjerenja o dobro izvedenim poslovima, radi omogućavanja prijave na natječaj. Djelatnici Službe su sudjelovali u timu za implementaciju Projekta vodovoda i kanalizacije (PIT), a na temelju 21 rješenja učestvovali su u radu Komisija imenovanih od strane Gradskog vijeća Orašje i Gradonačelnika.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja Godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Fokus rada Službe za infrastrukturu i investicije Grada Orašje u narednom godišnjem periodu biti će, prije svega na unapređenju javne infrastrukture kroz realizaciju infrastrukturnih projekata ili pak izradu projektne dokumentacije za navedene projekte. Služba će svoje aktivnosti u narednom godišnjem periodu fokusirati na izgradnju i rekonstrukciju lokalnih i regionalnih cesta i ulica, proširenje i rekonstrukciju vodovodne mreže, izgradnju centra za upravljanje otpadom Dusine-Orašje. Služba će provoditi i aktivnosti na pripremi projektne te građevinsko tehničke dokumentacije za razvoj poduzetničke infrastrukture, razvoj cestovne infrastrukture, razvoj vodovodne i kanalizacijske mreže, te rekonstrukciju

stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu Grada. Značajne planirane aktivnosti odnose se i na početak izgradnje Sportsko-rekreativne luke u Orašju, sportsko-kulturnog centra Orašje te završetak radova na otvaranju Doma zdravlja Orašje.

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba organa uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za naredni Godišnji period

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u okviru Službe za infrastrukturu i investicije sistematizirano je 5 radnih mjesta državnih službenika i 1 mjesto namještenika, od čega su popunjena 3 radna mjesta za državne službenike i 1 za namještenika.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju Godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici u realizaciji Godišnjeg plana rada Službe za infrastrukturu i investicije mogu nastupiti uslijed nedostataka financijskih sredstava, posebno iz vanjskih izvora, kao i nedostatka kadrova za izvršavanje predviđenih poslova iz nadležnosti Službe. Orašje je i dalje ugroženo potencijalnim poplavama te eventualna pojava ove elementarne nepogode može utjecati na implementaciju plana rada. Kao i do sada, Služba će oslanjajući se na interne snage i stručne kapacitete nastojati prevladati navedene potencijalne rizike i smanjiti njihov utjecaj.

A. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	2024.
Unapređenje javne infrastrukture uz efikasno upravljanje otpadom i otpadnim vodama		Proračunska sredstva	3.753.170,00
		Kreditna sredstva	0,00
		Sredstva EU	0,00
		Ostale donacije	1.177.830,00
		Ostala sredstva	0,00
		Ukupno	4.931.000,00

A1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost po godinama
				2024.
1. Rekonstrukcija stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu Grada	n/a	m ² rekonstruiranog stambenog prostora u vlasništvu Grada	400 m ²	500 m ²
		m ² rekonstruiranog poslovnog prostora u vlasništvu Grada	1500 m ²	2000 m ²

2. Infrastrukturno i sadržajno unapređenje u oblasti sporta, kulture i slobodnog vremena	n/a	Funkcionalna multimedijalna kinodvorana	Ne	Da
		Vrijednost realiziranih sredstava podrške tradicionalnim kulturnim manifestacijama	57.500	100.000
		Broj moderniziranih prijemnika Radio postaje	0	0
		Broj realiziranih aktivnosti na promociji sporta	0	3
		Broj parking mjesta ispred Muzeja Vrata Bosne i Franjevačkog samostana	163	163
3. Izgradnja i rekonstrukcija lokalnih i regionalnih cesta i ulica	n/a	Broj domaćinstava sa pristupom rekonstruiranoj cestovnoj infrastrukturi	1650	1800
		Površina rekonstruiranog asfaltnog nogostupa	32473,97 m ²	39000,00 m ²
4. Proširenje i rekonstrukcija vodovodne mreže	n/a	Broj novih priključaka na vodovodnu mrežu	405	600
		Broj naselja sa novoizgrađenim vodoopskrbnim sustavom	2	3
5. Unapređenje efikasnosti odlaganja otpada	n/a	Količina prikupljenog otpada na saniranim divljim deponijama	0	0
		Broj nabavljenih kamiona smećara	0	0
		Broj realiziranih aktivnosti na jačanju svijesti o potrebi adekvatnog odlaganja otpada	0	0
6. Izgradnja kolektora i proširenje kanalizacijskog sustava	n/a	Broj novih priključaka na kanalizacijsku mrežu	158	235
		Broj naselja priključenih na proširenu kanalizacijsku mrežu	2	3
7. Administrativna i finansijska podrška radu Službe	n/a	Popunjenost sistematizacije radnih mjesta u Službi	80%	67 %
		Broj pohađanih edukacija	4	6
		Transparentnost rada	70	70
		Postotak izvršenja Godišnjeg plana rada	92%	93%
		Omjer troškova Programa Administrativna i finansijska podrška radu Službe u odnosu na ukupan proračun Službe	70%	44%

A2. Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 1. Rekonstrukcija stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu Grada							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 1. Unaprijeđeno poslovno okruženje u funkciji konkurentnog gospodarstva, Prioritet 1.3 Efikasna javna administracija, Mjera 1.3.4.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
1.1. Priprema građevinsko tehničke dokumentacije i provedba odobrenog projekta	2024.	Okončani postupci javnih nabavki, Osigurane sve suglasnosti i dozvole za izvođenje radova, Rekonstruirano 400 m ² stambenog prostora i 1500 m ² poslovnog prostora u vlasništvu Grada Orašja	Služba za infrastrukturu i investicije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	130.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	130.000,00
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	130.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	130.000,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 2. Infrastrukturno i sadržajno unapređenje u oblasti sporta, kulture i slobodnog vremena							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 2. Ubrzan i inkluzivan društveni razvoj Prioritet 2.1 Unapređenje društvene infrastrukture i sadržaja, Mjera 2.1.2.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
2.1. Izgradnja Sportsko – rekreativne luke u Orašju	2024.	Okončani postupci pribavljanja projektne dokumentacije i dozvola, Okončani postupci javnih nabavki, Započeta izgradnja Sportsko rekreativne luke u Orašju	Služba za infrastrukturu i investicije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	5.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	5.000,00
2.2. Izgradnja gospodarsko – sportsko – kulturnog centra Orašje	2024.	Okončani postupci javnih nabavki, Izgrađen gospodarsko – sportsko – kulturni centar	Služba za infrastrukturu i investicije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	160.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	160.000,00

Ukupno za program (mjeru) 2.	Proračunska sredstva	165.000,00
	Kreditna sredstva	0,00
	Sredstva EU	0,00
	Ostale donacije	0,00
	Ostala sredstva	0,00
	Ukupno	165.000,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 3. Izgradnja i rekonstrukcija lokalnih i regionalnih cesta i ulica							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 3. Izbalansiran infrastrukturni s održivim razvojem, Prioritet 3.1. Unapređenje javne infrastrukture, Mjera 3.1.1.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
3.1. Izgradnja cesta na području grada Orašja	2024.	Okončani postupci javnih nabavki, Izgrađene ceste na području grada Orašja sukladno godišnjim planovima rada Grada Orašja i osiguran pristup novim cestama za min. 40 domaćinstava	Služba za infrastrukturu i investicije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	487.200,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	150.000,00
						Ostala sredstva	0,00
		Ukupno	637.200,00				
3.2. Sanacija i rekonstrukcija lokalnih i regionalnih cesta i ulica	2024.	Okončani postupci javnih nabavki, Sanirano i rekonstruirano min. 600 m ² lokalne i regionalne ceste u skladu sa godišnjim planovima Grada Orašja -	Služba za infrastrukturu i investicije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	300.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	186.250,00
						Ostala sredstva	0,00
		Ukupno	486.250,00				
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	787.200,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	336.250,00
						Ostala sredstva	0,00
					Ukupno	1.123.450,00	

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 4. Proširenje i rekonstrukcija vodovodne mreže							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 3. Izbalansiran infrastrukturni s održivim razvojem, Prioritet 3.1. Unapređenje javne infrastrukture, Mjera 3.1.2.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.

4.1. Proširenje vodovodne mreže na području grada Orašja	2024.	Okončan postupak javne nabave, početak izgradnje vodovodne mreže u min. Jednom naseljenom mjestu na području grada Orašja, 50 novih priključaka na vodovodnu mrežu	Služba za infrastrukturu i investicije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	400.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	600.000,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	1.000.000,00
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	400.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	600.000,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	1.000.000,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1):							
5. Unapređenje efikasnosti odlaganja otpada							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 3. Izbalansiran infrastrukturni s održivim razvojem, Prioritet 3.1. Unapređenje javne infrastrukture, Mjera 3.2.1.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
5.1. Izgradnja gradske deponije	2024.	Izgrađeno reciklažno dvorište za sortiranje komunalnog otpada/Centar za upravljanje otpadom	Služba za infrastrukturu i investicije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	30.000,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	30.000,00
Ukupno za program (mjeru) 5.						Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	30.000,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	30.000,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 6. Izgradnja kolektora i proširenje kanalizacijskog sustava							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 3. Izbalansiran infrastrukturni s održivim razvojem, Prioritet 3.1. Unapređenje javne infrastrukture, Mjera 3.2.2.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
6.1. Izgradnja kanalizacijskog sustava	2024.	Okončani postupci javne nabave, proširena kanalizacijska mreža u min. jednom naseljenom mjestu, izgrađena kanalizacija u PZ Dusine	Služba za infrastrukturu i investicije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	100.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	211.580,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	311.580,00
Ukupno za program (mjeru) 6.						Proračunska sredstva	100.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	211.580,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	311.580,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 7. Administrativna i financijska podrška radu Službe							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Program iz nadležnosti Službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
7.1. Izrada Godišnjeg i godišnjeg plana rada, te godišnjeg izvještaja o radu Službe	2024.	<ul style="list-style-type: none"> Pripremljene aktivnosti za mjere/ programe u Akcijskom planu (3x) Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada (3x) Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada (3x) Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu (3x) 	Služba za infrastrukturu i investicije	Ne	Da	Proračunska sredstva	7.775,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	7.775,00
7.2. Izrada prijedloga za DOP, PJI i Budžet Službe	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz oblasti financijskih poslova Izrađen zahtjev za DOP i PJI Službe za 3 godišnji period i dostavljen Službi za financije Izrađen zahtjev za budžet Službe i dostavljen Službi za financije 	Služba za infrastrukturu i investicije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	7.775,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	7.775,00
	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta 		Ne	Ne	Proračunska sredstva	69.975,00
						Kreditna sredstva	0,00

7.3. Rješavanje predmeta iz zakonske nadležnosti i djelokruga Službe, davanje mišljenja na zakonske i podzakonske akte		<ul style="list-style-type: none"> 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva 	Služba za infrastrukturu i investicije			Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	69.750,00
7.4. Obavljanje poslova iz nadležnosti Službe koji nisu obuhvaćeni programima iz Strategije, drugih strateških dokumenata i aktivnosti programa ovog programa – Ljudski resursi	2024.	<ul style="list-style-type: none"> Realizirano 100% svih poslova iz nadležnosti Službe 	Služba za infrastrukturu i investicije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	69.975,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	69.750,00
7.5. Izdaci Službe za materijal, sitan inventar i usluge koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	2024.	<ul style="list-style-type: none"> Realizirano 100% planiranih izdataka za sitan inventar i usluge 	Služba za infrastrukturu i investicije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	186.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	186.000,00
7.6. Kapitalni izdaci - izdaci za nabavu stalnih sredstava koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	2024.	<ul style="list-style-type: none"> Realizirano 100% planiranih kapitalnih izdataka za nabavu stalnih sredstava 	Služba za infrastrukturu i investicije	Ne	Ne	Proračunska sredstva	1.829.470,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	1.829.470,00
Ukupno za program (mjeru) 7.						Ukupno	2.170.970,00

GODIŠNJI PLAN SLUŽBE ZA GOSPODARSTVO, KOMUNALNE DJELATNOSTI I CIVILNU ZAŠTITU GRADA ORAŠJA

1) Uvod

Godišnji plan rada Službe za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu Grada Orašja je implementacijski dokument, koji proizilazi iz Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/17), kao i Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 74/19 i 2/21) kako bi se osigurao planski pristup rada iz resornih oblasti Službe. Prilikom izrade Godišnjeg plana rada Službe u obzir su uzeti prioriteti iz Integrirane strategije lokalnog razvoja Općine Orašje za period 2021.-2027. godina kao i resorne nadležnosti Službe. Godišnji program rada obuhvaća poslove i zadatke koji predstavljaju osnovne funkcije ove Službe a proizilaze iz Ustava Federacije BiH, Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), drugih federalnih zakona, Ustava Županije Posavske, Zakona o Gradu Orašje (Službene novine Federacije BiH br. 17/22) te drugih zakona i propisa iz oblasti za koje je Služba osnovana, kao i posebnih zaključaka Gradskog vijeća Orašje kojima se utvrđuju zadaci Službe.

Plan je izrađen na temelju ustavnih i zakonskih nadležnosti Službe. Realizacija aktivnosti Službe doprinosi ostvarenju dva strateška cilja i to Strateškog cilja 1. Unaprijeđeno poslovno okruženje u funkciji konkurentnog gospodarstva i Strateškog cilja 2. Ubrzan i inkluzivan društveni razvoj i u okviru Integrirane strategije lokalnog razvoja Općine Orašje za period 2021 - 2027. godina, pri čemu je Služba nositelj osam mjera u okviru ovog strateškog dokumenta što je adekvatno adresirano unutar Godišnjeg plana rada Službe. Planirane su realne i provodive aktivnosti koje će u konačnici imati efekt u poboljšanju gospodarstva, komunalnih djelatnosti i civilne zaštite na području Grada Orašja, te unapređenju rada Službe kao i u konačnici doprinos u realizaciji strategije razvoja Grada Orašja.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

Kroz Odluku o poticajnim mjerama razvoja poduzetništva i obrta na području grada Orašja putem sufinansiranja dijela doprinosa za novoregistrirane poljoprivredne djelatnosti, deficitarne i niskoakumulativne obrte podržano je 7 poljoprivrednih obrta i 1 niskoakumulativni obrt u iznosu: 12.082,87 KM, čime je pružena podrška očuvanju minimalno 8 radnih mjesta na području Grada Orašja.

Pokrenute aktivnosti na realizaciji projekta razvoja ruralnih poduzeća i poljoprivrede – READP, potpisanog između Ureda za koordinaciju projekata – PCU pri Federalnom Ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Sarajevo i Grada Orašja. Aktivnosti se ogledaju kroz izradu Poslovnog plana Poljoprivredne zadruge „Posavina plod“ p.o. Orašje – Plastenička proizvodnja rajčice i krastavaca na području grada Orašja i dovođenja istog u vezu sa mikro-projektom: „Rekonstrukcija lokalnih putova na području Orašja“.

Planom i programom Zajedničke komunalne potrošnje, uređenje i redovno održavanje groblja/mezarja na području Grada Orašja realizirano je na 5 groblja i Mezarju u iznosu 38.627,37 KM, uz napomenu da su groblja na području MZ Bok uvedena u sustav. U prethodnoj godini, na području Grada Orašje proglašeno je stanje prirodne i druge nesreće - SUŠA što je imalo za posljedicu umanjen prinos i kvalitetu ratarskih (izuzev ozimih

kultura), voćarskih, povrtlarskih kultura i pčelarstvo sa bitnim odstupanjem od Godišnjeg prosjeka. Ukupan broj prijava: 483, procijenjeni iznos ukupne štete: 7.275.919,00 KM. Nije bilo dodjele jednokratne pomoći od viših nivoa vlasti za otklanjanje posljedica prouzročenih prirodnom nesrećom – sušom. U izvještajnom razdoblju vezano za deminiranje realizirana su dva projekta, i to na lokacijama: „Lepnica-Veprice“ i „Kanal Lepnica-Dominkovići“ (ukupna deminirana površina 89070 m²)

3) Kratak opis ključnih usmjerenja Godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Fokus rada Službe za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu Grada Orašje u narednom godišnjem periodu biti će na unapređenju i razvoju poduzetničke infrastrukture, ulaganjima u razvoj poljoprivrede a s ciljem povećanja kapaciteta poljoprivrednika, kao i pružanju podrške malim, srednjim poduzećima i obrtnicima povećanjem potpore za jačanje konkurentnosti uz pomoć inovacija, standardizacije, specijalizacije i digitalizacije poslovanja, uz povećanje finalizacije i izvoznih potencijala. Služba će provoditi i aktivnosti na privlačenju domaćih i stranih investitora uz uključivanje dijaspore kao i na podršci razvoju turističke ponude i turističkih kapaciteta koji će biti u funkciji razvoja cjelokupnog gospodarstva Grada Orašja. Posebna pažnja u ovom kontekstu biti će posvećena podršci konkurentnosti, umrežavanju poljoprivrednih proizvođača i promociji poljoprivredne proizvodnje. Služba će sprovoditi i aktivnosti na unapređenju sigurnosti građana od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama i minama i to kroz nastavak procesa deminiranja, ekipiranje i opremanje struktura civilne zaštite, provedbu vježbi civilne zaštite i druge planirane aktivnosti detaljno razrađene u godišnjem planu rada. U okviru komunalnih djelatnosti poseban fokus biti će na uređenju groblja i javnih površina kako bi se doprinijelo unapređenju javne komunalne infrastrukture zasnovane na principima dobrog i adekvatnog upravljanja.

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba organa uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za naredni Godišnji period

Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji jedinstvenog gradskog organa uprave Grada Orašje u okviru Službe za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu Grada Orašje, kao jedne od temeljnih organizacijskih jedinica Gradskog organa uprave predviđeno je: 13 izvršitelja, od čega: 1 rukovodeći državni službenik, 5 ostalih državnih službenika i 7 namještenika, od čega su popunjena radna mjesta: rukovodećeg državnog službenika, 5 ostalih državnih službenika i 5 namještenika. Nisu popunjena radna mjesta 2 namještenika.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju Godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici u realizaciji Godišnjeg plana rada Službe za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu Grada Orašje mogu nastupiti uslijed nedostatka finansijskih sredstava, posebno iz vanjskih izvora, kao i nedostatka kadrova za izvršavanje predviđenih poslova iz nadležnosti Službe. Grad Orašje je i dalje ugrožen potencijalnim poplavama, te eventualna pojava ove elementarne nepogode može utjecati na implementaciju plana rada. Kao i do sada, Služba će oslanjajući se na interne snage i stručne kapacitete nastojati prevladati navedene potencijalne rizike i smanjiti njihov utjecaj.

A. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	2024.
Razvoj gospodarstva uz privlačenja investicija i povoljan poslovni ambijent, kapaciteta, kvaliteta, promocije i konkurentnosti poljoprivredne proizvodnje uz zaštitu građana i unapređenje javne infrastrukture i civilnog sektora		Proračunska sredstva	1.736.600,00
		Kreditna sredstva	0,00
		Sredstva EU	0,00
		Ostale donacije	0,00
		Ostala sredstva	0,00
		Ukupno	1.736.600,00

A1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost po godinama
				2024.
1. Unapređenje sigurnosti građana od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama i minama	n/a	Funkcionalna profesionalna vatrogasna postrojba	Da	Da
		Broj članova PVP-a	8	8
		Broj čamaca za spašavanje	0	0
		Broj educiranih i osposobljenih pripadnika struktura CZ, Vatrogasne postrojbe i Tima za spašavanje	8	8
		Površina zemljišta grada Orašja pod minama	514,5 ha	514,5 ha
2. Administrativna i financijska podrška radu Službe	n/a	Popunjenost sistematizacije radnih mjesta u Službi	73%	85%
		Broj pohađanih edukacija	4	6
		Postotak izvršenja Godišnjeg plana rada	92%	93%
		Omjer troškova Programa Administrativna i financijska podrška radu Službe u odnosu na ukupan budžet Službe	97%	98%

A2. Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 1. Unapređenje sigurnosti građana od rizika uzrokovanih prirodnim i drugim nesrećama i minama						
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 2. Ubrzan i inkluzivan društveni razvoj, Prioritet 2.3. Zaštita građana i jačanje civilnog sektora, Mjera 2.3.1.						
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM
					(Da/Ne)	Izvori

1.1. Prikupljanje, obrada i distribucija podataka o svim vrstama pojava i opasnosti koje mogu dovesti do prirodne ili druge nesreće	2024.	Prikupljeno, obrađeno i distribuirano 100 podataka o svim vrstama pojava i opasnosti koje mogu dovesti do prirodne ili druge nesreće za ljude i materijalna dobra na ugroženom području; Uspostavljena 1 baza podataka	Služba za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	0,00						
1.2. Ekpiranje i opremanje struktura civilne zaštite	2024.	Angažirana dodatna 2 pripadnika CZ i nabavljen minimalno 1 segment potrebe opreme CZ	Služba za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu	Ne	Ne	Proračunska sredstva	35.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	35.000,00						
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	35.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	35.000,00						

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 2. Administrativna i financijska podrška radu Službe							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Program iz nadležnosti Službe za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/ Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
2.1. Izrada Godišnjeg i godišnjeg plana rada, te godišnjeg izvještaja o radu Službe	2024.	<ul style="list-style-type: none"> Pripremljene aktivnosti za mjere /programe u Akcijskom planu (3x) Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada (3x) Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada (3x) Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu (3x) 	Služba za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu	-	Ne	Proračunska sredstva	18.930,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	18.930,00						
2.2. Izrada prijedloga za DOP, PJI i Budžet Službe	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz oblasti finanskih poslova Izrađen zahtjev za DOP i PJI Službe za 3 godišnji period i dostavljen Službi za financije Izrađen zahtjev za budžet Službe i dostavljen Službi za financije 	Služba za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu	-	Ne	Proračunska sredstva	18.930,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	18.930,00						
	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta 	Služba za gospodarstvo,	-	Ne	Proračunska sredstva	170.370,00
						Kreditna sredstva	0,00

2.3. Rješavanje predmeta iz zakonske nadležnosti i djelokruga Službe, davanje mišljenja na zakonske i podzakonske akte		<ul style="list-style-type: none"> 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva 	komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu			Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	170.370,00
2.4. Obavljanje poslova iz nadležnosti Službe koji nisu obuhvaćeni programima z Strategije, drugih strateških dokumenata i aktivnosti programa ovog programa – Ljudski resursi	2024.	<ul style="list-style-type: none"> Realizirano 100% svih poslova iz nadležnosti Službe 	Služba za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu	-	Ne	Proračunska sredstva	170.370,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	170.370,00
2.5. Izdaci Službe za materijal, sitan inventar i usluge koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% realizirana sredstva planirana za materijal, sitan inventar i usluge 	Služba za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu	-	Ne	Proračunska sredstva	733.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	733.000,00
2.6. Realizacija tekućih transfera iz nadležnosti Ureda koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% realizirana sredstva tekućih transfera i drugih tekućih rashoda koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata 	Služba za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu	-	Ne	Proračunska sredstva	445.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	445.000,00
2.7. Realizacija kapitalnih transfera drugim razinama vlasti i izdaci za kamate koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% realizirana sredstva kapitalnih transfera i izdaci za kamate koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata 	Služba za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu	-	Ne	Proračunska sredstva	125.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	125.000,00
2.8. Kapitalni izdaci - izdaci za nabavu stalnih sredstava koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	2024.	Realizirano 100% planiranih kapitalnih izdataka za nabavu stalnih sredstava	Služba za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu	-	Ne	Proračunska sredstva	20.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	20.000,00
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	1.701.600,00

GODIŠNJI PLAN SLUŽBE PROSTORNOG UREĐENJA I IMOVINSKO-PRAVNIH POSLOVA

1) Uvod

Godišnji plan rada Službe prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova Grada Orašja je implementacijski dokument, koji proizilazi iz Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/17), kao i Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 74/19 i 2/21) kako bi se osigurao planski pristup rada iz resornih oblasti Službe. Prilikom izrade Godišnjeg plana rada Službe u obzir su uzeti prioriteti iz Integrirane strategije lokalnog razvoja Općine Orašje za period 2021.-2027. godina kao i resorne nadležnosti Službe. Godišnji program rada obuhvaća poslove i zadatke koji predstavljaju osnovne funkcije ove Službe a proizilaze iz Ustava Federacije BiH, Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), drugih federalnih zakona, Ustava Županije Posavske, Zakona o Gradu Orašje (Službene novine Federacije BiH br. 17/22) te drugih zakona i propisa iz oblasti za koje je Služba osnovana, kao i posebnih zaključaka Gradskog vijeća Orašje kojima se utvrđuju zadaci Službe.

Plan je izrađen na temelju ustavnih i zakonskih nadležnosti Službe. Realizacija aktivnosti Službe doprinosi ostvarenju Strateškog cilja 1. Unaprijeđeno poslovno okruženje u funkciji konkurentnog gospodarstva u okviru Integrirane strategije lokalnog razvoja Općine Orašje za period 2021.-2027. godina pri čemu je Služba koordinator sedam a jedan od Nositelja jedne mjere u okviru ovog strateškog dokumenta što je adekvatno adresirano unutar Godišnjeg plana rada Službe. Planirane su realne i provodive aktivnosti koje će u konačnici imati efekt u oblasti prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova na nivou Grada Orašja ali i ostvariti doprinos cjelokupnom razvoju područja.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

U dijelu Službe koja se odnosi na prostorno planiranje i građenje obavljani su poslovi vezani za izradu prostorno planskih dokumenata, izrada rješenja koja su neophodna za početak građenja, građenje i uporabu stambenih, stambeno-poslovnih, gospodarskih, infrastrukturnih, poljoprivrednih i drugih objekata putem izdavanja urbanističkih suglasnosti, odobrenja za građenje i uporabnih dozvola sukladno Zakonu o prostornom uređenju i građenju Županije Posavske, važećim prostorno planskim dokumentima i drugim zakonskim i podzakonskim propisima. Ukupno je izdano 171 Rješenje i 122 Uvjerenja i Mišljenja.

U dijelu Službe koja se bavi imovinsko-pravnim poslovima sukladno Zakonu o građevinskom zemljištu, Zakonu o stvarnim pravima, Zakonu o vraćanju, dodjeli i prodaji stanova, Zakonu o održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrada, Zakonu o izvlaštenju i drugim zakonskim i podzakonskim propisima rješavana su pitanja izvlaštenja nekretnina u javnom interesu, pitanja vezana za imovinsko-pravni status nekretnina kojima raspolaže Grad od njihove evidencije, upisa u zemljišne knjige i procjene njihove vrijednosti, pitanja raspolaganja neizgrađenim građevinskim zemljištem i raspolaganja poslovnim prostorima i stanovima kojima upravlja Grad. Ukupno je izdano 155 Rješenja, 39 Uvjerenja i 333 ostalih akata.

U dijelu Službe koja se odnosi na poslove katastra vršeni su, u suradnji sa Federalnom geodetskom upravom i zemljišno-knjižnim uredom u Orašju poslovi vezani za registraciju zemljišta – harmonizacije. Ukupno je izdano 1096 Rješenja, 324 Uvjerenja, 7045 posjedovnih listova, 2291 kopija katastarskih planova i 463 izdanih identifikacija parcela.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja Godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Fokus rada Službe prostornog uređenja i imovinsko-pravnih odnosa Grada Orašje u narednom godišnjem periodu biti će, prije svega na unapređenju prostorno - planske osnove za rad lokalne samouprave i izradi Plana upravljanja imovinom.. Konkretnije, u narednom planskom periodu raditi će se na izradi Prostornog plana Grada Orašje. U skladu sa svojim nadležnostima, Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih odnosa provodit će kontinuirane aktivnosti na usklađivanju stanja u katastru sa zemljišno-knjižnim evidencijama (gruntovnicom) te kontinuiranom rješavanju imovinsko-pravnih odnosa čime se povećava pravna sigurnost upisa u zemljišnim knjigama.

U narednom godišnjem periodu Služba će provesti aktivnosti na pripremi građevinsko tehničke dokumentacije i provedba projekta rekonstrukcije stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu Grada. Poseban fokus biti će i na unapređenju Prostornog plana i izradi Plana upravljanja imovinom.

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba organa uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za naredni Godišnji period

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u okviru Službe prostornog uređenja i imovinsko-pravnih odnosa sistematizirano je 8 radnih mjesta državnih službenika i 5 namještenika, od čega je popunjeno 9 radnih mjesta i to 5 državnih službenika i 3 namještenika.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju Godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici u realizaciji Godišnjeg plana rada Službe prostornog uređenja i imovinsko-pravnih odnosa mogu nastupiti uslijed nedostataka financijskih sredstava, posebno iz vanjskih izvora. Orašje je i dalje ugroženo potencijalnim poplavama te eventualna pojava ove elementarne nepogode može utjecati na implementaciju plana rada. Ne usvajanje ključnih strateških dokumenata iz resora Službe – Prostornog plana Grada Orašja ali i regulacijskih planova u značajnoj mjeri mogu otežati rad Službe u narednom periodu. Kao i do sada, Služba će oslanjajući se na interne snage i stručne kapacitete nastojati prevladati navedene potencijalne rizike i smanjiti njihov utjecaj.

A. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	2024.
Efikasna javna administracija zasnovana na kvalitetnoj planskoj osnovi		Proračunska sredstva	671.600,00
		Kreditna sredstva	0,00
		Sredstva EU	0,00
		Ostale donacije	0,00
		Ostala sredstva	0,00
		Ukupno	671.600,00

A1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost po godinama
				2024.
1. Unapređenje prostorno - planske osnove za rad lokalne samouprave	n/a	Broj usvojenih i aktualiziranih planskih dokumenata Grada	1	3
		Broj postavljenih ploča za obilježavanje ulica i kućnih brojeva	22/2049	40/4000
		Obuhvat područja grada jedinstvenom evidencijom nekretnina	45% područja grada	50% područja grada
2. Rekonstrukcija stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu Grada	n/a	m ² rekonstruiranog stambenog prostora u vlasništvu Grada	400 m ²	500 m ²
		m ² rekonstruiranog poslovnog prostora u vlasništvu Grada	1500 m ²	2000 m ²
3. Administrativna i financijska podrška radu Službe	n/a	Popunjenost sistematizacije radnih mjesta u Službi	69%	69%
		Broj pohađanih edukacija	3	6
		Postotak izvršenja Godišnjeg plana rada	92%	93%
		Omjer troškova Programa Administrativna i financijska podrška radu Službe u odnosu na ukupan proračun Službe	45%	93%

A2. Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 1. Unapređenje prostorno - planske osnove za rad lokalne samouprave							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 1. Unaprijeđeno poslovno okruženje u funkciji konkurentnog gospodarstva, Prioritet 1.3. Efikasna javna administracija, Mjera 1.3.3.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
					(Da/Ne)	Izvori	2024.

1.1. Unapređenje Prostornog plana grada Orašja	2024.	Izrađen i usvojen Prostorni plan	Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova	NE	DA	Proračunska sredstva	46.600,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	46.600,00
1.1. Unapređenje upravljanja imovinom	2024.	Izrađen usvojen Plan upravljanja imovinom	Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova	NE	DA	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	46.600,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	46.600,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 2. Rekonstrukcija stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu Grada							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 1. Unaprijeđeno poslovno okruženje u funkciji konkurentnog gospodarstva, Prioritet 1.3 Efikasna javna administracija, Mjera 1.3.4.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
2.1. Priprema građevinsko tehničke dokumentacije i provedba projekta rekonstrukcije stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu Grada	2024.	Okončani postupci javnih nabavki, Osigurane sve suglasnosti i dozvole za izvođenje radova, Rekonstruirano 400 m ² stambenog prostora i 1500 m ² poslovnog prostora u vlasništvu Grada Orašja	Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 3. Administrativna i financijska podrška radu Službe							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Program iz nadležnosti Službe prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/ Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
3.1. Izrada Godišnjeg i godišnjeg plana rada, te godišnjeg izvještaja o radu Službe	2024.	<ul style="list-style-type: none"> Pripremljene aktivnosti za mjere /programe u Akcijskom planu (3x) Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada (3x) Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada (3x) Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu (3x) 	Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova	-	Ne	Proračunska sredstva	15.500,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	15.500,00						
3.2. Izrada prijedloga za DOP, PJI i Budžet Službe	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz oblasti finansijskih poslova Izrađen zahtjev za DOP i PJI Službe za 3 godišnji period i dostavljen Službi za financije Izrađen zahtjev za budžet Službe i dostavljen Službi za financije 	Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova	-	Ne	Proračunska sredstva	15.500,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	15.500,00						
3.3. Rješavanje predmeta iz zakonske nadležnosti i djelokruga Službe, davanje mišljenja na zakonske i podzakonske akte	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva 	Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova	-	Ne	Proračunska sredstva	139.500,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	139.500,00						
3.4. Obavljanje poslova iz nadležnosti Službe koji nisu obuhvaćeni programima z Strategije, drugih strateških dokumenata i aktivnosti programa ovog programa – Ljudski resursi	2024.	<ul style="list-style-type: none"> Realizirano 100% svih poslova iz nadležnosti Službe 	Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova	-	Ne	Proračunska sredstva	139.500,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	139.500,00						
3.5. Izdaci Službe za materijal, sitan inventar i usluge koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% realizirana sredstva planirana za materijal, sitan inventar i usluge 	Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova	-	Ne	Proračunska sredstva	25.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	25.000,00						

3.6. Kapitalni izdaci - izdaci za nabavu stalnih sredstava koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	2024.	<ul style="list-style-type: none"> Realizirano 100% planiranih kapitalnih izdataka za nabavu stalnih sredstava 	Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova	-	Ne	Proračunska sredstva	290.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	290.000,00
Ukupno za program (mjeru) 3.						Ukupno	625.000,00

GODIŠNJI PLAN SLUŽBE OPĆE UPRAVE, BRANITELJA I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

1) Uvod

Godišnji plan rada Službe opće uprave, branitelja i društvenih djelatnosti Grada Orašja je implementacijski dokument, koji proizilazi iz Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/17), kao i Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 74/19 i 2/21) kako bi se osigurao planski pristup rada iz resornih oblasti Službe. Prilikom izrade Godišnjeg plana rada Službe u obzir su uzeti prioriteti iz Integrirane strategije lokalnog razvoja Općine Orašje za period 2021.-2027. godina kao i resorne nadležnosti Službe. Godišnji program rada obuhvaća poslove i zadatke koji predstavljaju osnovne funkcije ove Službe a proizilaze iz Ustava Federacije BiH, Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), drugih federalnih zakona, Ustava Županije Posavske, Zakona o Gradu Orašje (Službene novine Federacije BiH br. 17/22) te drugih zakona i propisa iz oblasti za koje je Služba osnovana, kao i posebnih zaključaka Gradskog vijeća Orašje kojima se utvrđuju zadaci Službe.

Plan je izrađen na temelju ustavnih i zakonskih nadležnosti Službe. Realizacija aktivnosti Službe doprinosi realizaciji Strateškog cilja 2. Ubrzan i inkluzivan društveni razvoj kao i Strateškog cilja 1. Unaprijeđeno poslovno okruženje u funkciji konkurentnog gospodarstva u okviru Integrirane strategije lokalnog razvoja Općine Orašje za period 2021-2027. godina pri čemu je Služba koordinator sedam aktivnosti u okviru ovog strateškog dokumenta što je adekvatno adresirano unutar Godišnjeg plana rada Službe. Planirane su realne i provodive aktivnosti koje će u konačnici imati efekt na cjelokupni razvoj Grada Orašja.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

U prethodnog godini Služba opće uprave, branitelja i društvenih djelatnosti realizirala je sljedeće transfere za roditelje, obitelji s više djece, udruge građana, udruge proistekle iz domovinskog rata, vjerske zajednice, sport, kulturu i beneficije za socijalnu zaštitu. Kroz ove transfere i projekte korist je imalo 59 korisnika roditelja, 50 obitelji s više djece, 18 udruga građana, 5 vjerskih zajednice, 5 ratnih udruga, 17 sportskih udruženja, 5 kulturnih i preko 120 korisnika socijalne zaštite.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja Godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Fokus rada Službe opće uprave, branitelja i društvenih djelatnosti u narednom godišnjem periodu biti će ne realizaciji programa podrške iz oblasti socijalne zaštite ali i drugih društvenih oblasti, uključujući program podrške porodiljama i obiteljima s više djece, program socijalne pomoći i pomoći u liječenju pojedinaca, subvencioniranje utroška vodnih usluga, kao i programa podrške za projekte iz oblasti društvenih djelatnosti kao što su kulturne manifestacije, religija, sport, sportske manifestacije, humanitarne djelatnosti, branitelji i ostali. U narednom godišnjem periodu raditi će

se i na podršci razvoju nevladinog sektora na području Orašja a posebno mjesnih zajednica kao značajnom aspektu društvenog razvoja i života zajednice.

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba organa uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za naredni Godišnji period

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u okviru Službe opće uprave, branitelja i društvenih djelatnosti sistematizirano je 13 radnih mjesta, 8 državnih službenika i 5 namještenika, od čega je popunjeno 10 radnih mjesta i to 7 državnih službenika i 3 namještenika.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju Godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici u realizaciji Godišnjeg plana rada Službe opće uprave, branitelja i društvenih djelatnosti mogu nastupiti uslijed nedostataka financijskih sredstava, posebno iz vanjskih izvora, kao i nedostatka kadrova za izvršavanje predviđenih poslova iz nadležnosti Službe. Potencijalne izmjene zakonskih propisa u oblasti braniteljskih pitanja ali i drugih resornih oblasti Službe mogu u značajnoj mjeri utjecati na realizaciju aktivnosti. Kao i do sada, Služba će oslanjajući se na interne snage i stručne kapacitete nastojati prevladati navedene potencijalne rizike i smanjiti njihov utjecaj.

A. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
		Izvori	2024.
Unapređenje društvene infrastrukture i sadržaja, socijalne i zdravstvene zaštite uz zaštitu građana i jačanje civilnog sektora		Proračunska sredstva	2.579.600,00
		Kreditna sredstva	0,00
		Sredstva EU	0,00
		Ostale donacije	0,00
		Ostala sredstva	0,00
		Ukupno	2.579.600,00

A1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost po godinama
				2024.
1. Potpora jačanju socijalno - društvenih programa i općinskih mjera pronatalitetne javne politike	n/a	Broj podržanih porodilja	59	125
		Broj korisnika jednokratnih novčanih pomoći za kupnju ogrjeva	120	240
		Broj korisnika pomoći iz obitelji s troje i više djece	50	100

2. Jačanje kapaciteta civilnog sektora	n/a	Broj aktivnih članova nevladinih udruga na području grada Orašja	2230	2250
		Broj implementiranih projekata ili programa od strane mladih na području grada Orašja	0	0
		Broj inicijativa građana upućenih općinskom organu uprave (kroz javne konzultacije i sl.)	2	3
3. Administrativna i financijska podrška radu Službe	n/a	Popunjenost sistematizacije radnih mjesta u Službi	77%	77%
		Broj pohađanih edukacija	4	6
		Procent izvršenja Godišnjeg plana rada	92%	93%
		Omjer troškova Programa Administrativna i financijska podrška radu Službe u odnosu na ukupan proračun Službe	16%	72%

A2. Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 1. Potpora jačanju socijalno - društvenih programa i općinskih mjera pronatalitetne javne politike							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 2. Ubrzan i inkluzivan društveni razvoj, Prioritet 2.2. Unapređenje socijalne i zdravstvene zaštite, Mjera 2.2.1.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
1.1. Realizaciju programa dodjele pomoći porodiljama i obiteljima s više djece na području grada Orašja	2024.	Podržano minimalno 20 porodilja i obitelji na području grada Orašja	Služba za opću upravu, branitelje i društvene djelatnosti	Ne	Ne	Proračunska sredstva	120.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	120.000,00
1.2. Isplata beneficija za socijalnu zaštitu - Socijalne pomoći i pomoći u liječenju pojedinaca	2024.	Isplaćeno 100% beneficija za socijalnu zaštitu - Socijalne pomoći i pomoći u liječenju pojedinaca za minimalno 50 pojedinaca na godišnjoj razini	Služba za opću upravu, branitelje i društvene djelatnosti	Ne	Ne	Proračunska sredstva	301.200,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	301.200,00
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	421.200,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	421.200,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 2. Jačanje kapaciteta civilnog sektora							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Strategija razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 2. Ubrzan i inkluzivan društveni razvoj, Prioritet 2.3. Zaštita građana i jačanje civilnog sektora, Mjera 2.3.2.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
2.1. Podrška radu nevladinih organizacija s područja grada Orašja	2024.	Podržano rad minimalno 18 udruženja s područja grada Orašja – podržano minimalno 18 udruženja građana godišnje	Služba za opću upravu, branitelje i društvene djelatnosti	Ne	Ne	Proračunska sredstva	310.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	310.000,00
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	310.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ukupno	310.000,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 3. Administrativna i finansijska podrška radu Službe							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Program iz nadležnosti Službe za opću upravu, branitelje i društvene djelatnosti							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/ Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
3.1. Izrada Godišnjeg i godišnjeg plana rada, te godišnjeg izvještaja o radu Službe	2024.	<ul style="list-style-type: none"> Pripremljene aktivnosti za mjere /programe u Akcijskom planu (3x) Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada (3x) Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada (3x) Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu (3x) 	Služba za opću upravu, branitelje i društvene djelatnosti	-	Ne	Proračunska sredstva	18.220,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	18.220,00
3.2. Izrada prijedloga za DOP, PJI i Budžet Službe	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz oblasti finansijskih poslova Izrađen zahtjev za DOP i PJI Službe za 3 godišnji period i dostavljen Službi za financije Izrađen zahtjev za budžet Službe i dostavljen Službi za financije 	Služba za opću upravu, branitelje i društvene djelatnosti	-	Ne	Proračunska sredstva	18.220,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	18.220,00
3.3. Rješavanje predmeta iz zakonske nadležnosti i djelokruga Službe, davanje mišljenja na zakonske i podzakonske akte	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva 	Služba za opću upravu, branitelje i društvene djelatnosti	-	Ne	Proračunska sredstva	163.980,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00

						Ukupno	163.980,00
3.4. Obavljanje poslova iz nadležnosti Službe koji nisu obuhvaćeni programima z Strategije, drugih strateških dokumenata i aktivnosti programa ovog programa – Ljudski resursi	2024.	<ul style="list-style-type: none"> Realizirano 100% svih poslova iz nadležnosti Službe 	Služba za opću upravu, branitelje i društvene djelatnosti	-	Ne	Proračunska sredstva	163.980,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	163.980,00						
3.5. Izdaci Službe za materijal, sitan inventar i usluge koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% realizirana sredstva planirana za materijal, sitan inventar i usluge 	Služba za opću upravu, branitelje i društvene djelatnosti	-	Ne	Proračunska sredstva	282.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	282.000,00						
3.6. Realizacija tekućih transfera iz nadležnosti Službe koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% realizirana sredstva tekućih transfera iz nadležnosti Službe koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata 	Služba za opću upravu, branitelje i društvene djelatnosti			Proračunska sredstva	1.192.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	1.192.000,00						
3.7. Realizacija kapitalnih transfera drugim razinama vlasti i izdaci za kamate koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% realizirana sredstva kapitalnih transfera iz nadležnosti Službe koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata 	Služba za opću upravu, branitelje i društvene djelatnosti	-	Ne	Proračunska sredstva	10.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	10.000,00						
Ukupno za program (mjeru) 3.						Ukupno	1.848.400,00

GODIŠNJI PLAN SLUŽBE ZA INFORMATIZACIJU

1) Uvod

Godišnji plan rada Službe za infrastrukturu i investicije Grada Orašja je implementacijski dokument, koji proizilazi iz Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 32/17), kao i Uredbe o trogodišnjem i godišnjem planiranju rada, monitoringu i izvještavanju u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 74/19 i 2/21) kako bi se osigurao planski pristup rada iz resornih oblasti Službe. Prilikom izrade Godišnjeg plana rada Službe u obzir su uzeti prioriteti iz Integrirane strategije lokalnog razvoja Općine Orašje za period 2021.-2027. godina kao i resorne nadležnosti Službe. Godišnji program rada obuhvaća poslove i zadatke koji predstavljaju osnovne funkcije ove Službe a proizilaze iz Ustava Federacije BiH, Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), drugih federalnih zakona, Ustava Županije Posavske, Zakona o Gradu Orašje (Službene novine Federacije BiH br. 17/22) te drugih zakona i propisa iz oblasti za koje je Služba osnovana, kao i posebnih zaključaka Gradskog vijeća Orašje kojima se utvrđuju zadaci Službe.

Plan je izrađen na temelju ustavnih i zakonskih nadležnosti Službe. Realizacija aktivnosti Službe doprinosi realizaciji sva tri strateška cilja Integrirane strategije lokalnog razvoja Općine Orašje za period 2021-2027. godina pri čemu je Služba koordinator aktivnosti četiri mjere, te jedan od nositelja aktivnosti dvanaest mjera u okviru ovog strateškog dokumenta što je adekvatno adresirano unutar Godišnjeg plana rada Službe. Planirane su realne i provodive aktivnosti koje će u konačnici imati efekt na cjelokupni razvoj Grada Orašja.

2) Osvrt na projekte i aktivnosti realizirane godišnjim planom rada za prethodnu kalendarsku godinu

U prošloj godini nastavljena je nadogradnja korisničkih računala kojima se omogućilo djelatnicima gradske uprave Orašje brže, lakše i sigurnije obavljanje svakodnevnih poslova, tj. onih poslova koji su se obavljali na računalu. Do kraja I. kvartala prethodne godine sva računala u gradskoj upravi su bila nadograđena dovoljno dobro kako bi se na njih mogli instalirati noviji korisnički programi. Treba napomenuti kako je Služba ukupno potrošila cca 4.000 KM na razne dijelove kojima su nadograđena i unapređena korisnička računala. Da se išlo u smjeru nabave novih računala ukupna potrošnja za ovu svrhu bila bi daleko veća.

Kako su do kraja I. kvartala korisnička računala bila na zadovoljavajućoj razini Služba je u prošloj godini nabavila i instalirala više novih pisaača i skenera. To je bilo neophodno jer su djelatnici gradske uprave skoro svakodnevno prijavljivali probleme sa određenim pisaačima i skenerima.

Služba je u prošloj godini također unaprijedila računalnu mrežu u zgradi Grada Orašja. Kako su dva mrežna preklopnika (eng. Switch-a), koja su održavala računalnu mrežu u zgradi Grada Orašja, bila preko 12 godina stara bilo je potrebno nabaviti nove mrežne preklopnike. Služba je nabavila i instalirala dva gigabitna mrežna preklopnika i uvela Fiber tehnologiju (optičku vezu) u zgradu. Brzina koju optička veza nudi je velika i omogućiti će službama koje se spajaju na udaljena računala, tj. razne servere, bržu i stabilniju vezu i brži i lakši rad. Osim mrežnih preklopnika instalirano je također 6 AP-a (2 u prizemlju, 3 na I. katu i 1 na II. katu). Na taj način je u prošloj godini zaokružena klijentska strana i postavljena na zadovoljavajuću

razinu. Služba je tijekom prošle godine nabavila 3 vertikalna LED CityLight-a koji služe za oglašavanje Grada Orašja i ostalih poslovnih subjekata, koji imaju potrebu za oglašavanjem. U protekloj godini Služba za informatizaciju je provela 124 postupaka javne nabave što je povećanje od 25,25% u odnosu na godinu ranije.

3) Kratak opis ključnih usmjerenja Godišnjeg plana rada i provedenog procesa konzultacija

Fokus rada Službe za informatizaciju je, prije svega, realizacija poslova iz oblasti informatike i informatičkih tehnologija za Gradski organ uprave. S obzirom da Služba provodi postupke javne nabave roba, usluga i radova (izrada tenderske dokumentacije, oglašavanje i drugi poslovi vezani za javne nabave koje ne radi komisija) brojne aktivnosti koje se vežu za infrastrukturno opremanje i radove vezane su za rad ove službe. Služba će izvršiti nabavku domene i hosting paketa za uspostavu platforme za povezivanje i suradnju dijaspore i lokalnih poduzetnika kao i nabavku a potom i instalacija programa za upravljanje dokumentima koji će se instalirati na računare zaposlenika gradske uprave te provesti obuka za minimalno 2 zaposlenika za rad na ovom programu. Uz navedeno izvršiti će se i nabavka suvremene tehničke opreme što će u značajnoj mjeri doprinijeti efikasnijem radu javne administracije. Posebno značajna aktivnosti Službe u narednom godišnjem periodu biti će na uspostavi platforme e-citizen na službenoj web stranici grada Orašja. Vezano za proces javne nabave, fokus rada Službe za informatizaciju Grada Orašje u narednom godišnjem periodu biti će, između ostalih, na provedbi javni nabava za izgradnju i rekonstrukciju lokalnih i regionalnih cesta i ulica, proširenje i rekonstrukciju vodovodne mreže, izgradnju centra za upravljanje otpadom Dusine-Orašje, izgradnji kolektora i kanalizacijske mreže.. Značajne planirane aktivnosti odnose se i na provedbu procesa javne nabavke i aktivnosti na početku izgradnje Sportsko-rekreativne luke u Orašju, sportsko-rekreativno-kulturnog centra Orašje te završetka radova na otvaranju Doma zdravlja Orašje.

4) Opis institucionalnih kapaciteta sa analitičkim pregledom ključnih nedostataka i potreba organa uprave u odnosu na planirane programe (mjere) za naredni godišnji period

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u okviru Službe za informatizaciju sistematizirano je 2 pozicije državnih službenika i 13 pozicija namještenika, od čega su popunjene 2 pozicije državnih službenika i 11 pozicija namještenika, po čemu dolazimo do zaključka da Služba za informatizaciju ukupno broji 13 djelatnika, od 15 mogućih po sistematizaciji.

5) Mogući problemi i rizici za realizaciju Godišnjeg plana rada

Mogući problemi i rizici u realizaciji Godišnjeg plana rada Službe za informatizaciju mogu nastupiti uslijed nedostataka financijskih sredstava, posebno iz vanjskih izvora, kao i nedostatka kadrova za izvršavanje predviđenih poslova iz nadležnosti Službe. Kao i do sada, Služba će oslanjajući se na interne snage i stručne kapacitete nastojati prevladati navedene potencijalne rizike i smanjiti njihov utjecaj.

A. Glavni program

Naziv glavnog programa	Šifra glavnog programa	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
		Izvori	2024.
Unapređenje javne infrastrukture uz efikasan i transparentan proces javnih nabavki te digitalizacije javnih usluga		Proračunska sredstva	450.300,00
		Kreditna sredstva	0,00
		Sredstva EU	0,00
		Ostale donacije	0,00
		Ostala sredstva	0,00
		Ukupno	450.300,00

A1. Programi (mjere) za implementaciju glavnog programa

Naziv programa (mjere)	Šifra programa	Indikatori	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost po godinama
				2024.
1. Unapređenje i razvoj poduzetničke infrastrukture uz jačanje konkurentnosti gospodarstvenika	n/a	Broj poduzetničkih potpornih institucija na području grada Orašja	1	0
		Popunjenost poslovne zone „DUSINE“	85%	90%
		Broj korisnika potpora za uvođenje novih tehnologija, standardizaciju i unapređenju inovativnosti u poslovanju	0	0
2. Digitalizacija i unapređenje javnih usluga	n/a	% uvećanja broja riješenih predmeta kao rezultat unaprijeđenog IS	0%	0%
		Izrađen i primijenjen sustav trezorskog poslovanja u Gradu Orašje	Ne	Ne
3. Rekonstrukcija stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu Grada	n/a	m ² rekonstruiranog stambenog prostora u vlasništvu Grada	400 m ²	500 m ²
		m ² rekonstruiranog poslovnog prostora u vlasništvu Grada	1500 m ²	2000 m ²
4. Infrastrukturno i sadržajno unapređenje u oblasti sporta, kulture i slobodnog vremena	n/a	Funkcionalna multimedijalna kinodvorana	Ne	Da
		Vrijednost realiziranih sredstava podrške tradicionalnim kulturnim manifestacijama	57.500	100.000
		Broj moderniziranih prijemnika Radio postaje	0	0
		Broj realiziranih aktivnosti na promociji sporta	0	3
5. Jačanje kapaciteta civilnog sektora	n/a	Broj aktivnih članova nevladinih udruga na području grada Orašje	2230	2250
		Broj implementiranih projekata i programa od strane mladih na području grada Orašje	0	0
		Broj inicijativa građana upućenih Gradu Orašje (kroz javne konzultacije i sl.)	2	3
6. Izgradnja i rekonstrukcija lokalnih i regionalnih cesta i ulica	n/a	Broj domaćinstava sa pristupom rekonstruiranoj cestovnoj infrastrukturi	1650	1800
		Površina rekonstruiranog asfaltnog nogostupa	32473,97 m ²	39000,00 m ²

7. Proširenje i rekonstrukcija vodovodne mreže	n/a	Broj novih priključaka na vodovodnu mrežu	405	600
		Broj naselja sa novoizgrađenim vodoopskrbnim sustavom	2	3
8. Unapređenje efikasnosti odlaganja otpada	n/a	Količina prikupljenog otpada na saniranim divljim deponijama	0	0
		Broj nabavljenih kamiona smečara	0	0
		Broj realiziranih aktivnosti na jačanju svijesti o potrebi adekvatnog odlaganja otpada	0	0
9. Izgradnja kolektora i proširenje kanalizacijskog sustava	n/a	Broj novih priključaka na kanalizacijsku mrežu	158	235
		Broj naselja priključenih na proširenu kanalizacijsku mrežu	2	3
10. Administrativna i financijska podrška radu Službe	n/a	Popunjenost sistematizacije radnih mjesta u Službi	73%	87%
		Broj pohađanih edukacija	2	4
		Procent izvršenja Godišnjeg plana rada	92%	93%
		Omjer troškova Programa Administrativna i financijska podrška radu Službe u odnosu na ukupan proračun Službe	92%	91%

A2. Aktivnosti / projekti kojim se realiziraju programi (mjere) iz tabele A1.

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 1. Unapređenje i razvoj poduzetničke infrastrukture uz jačanje konkurentnosti gospodarstvenika							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 1. Unaprijeđeno poslovno okruženje u funkciji konkurentnog gospodarstva, Prioritet 1.1. Razvoj gospodarstva uz privlačenja investicija i povoljan poslovni ambijent, Mjera 1.1.1.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
1.1. Jačanje infrastrukturnih i upravljačkih kapaciteta postojećih subjekata poduzetničke infrastrukture	2024.	Okončan postupak javne nabave za organizaciju seminara za jačanje upravljačkih kapaciteta	Služba za informatizaciju	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00
1.2. Realizacija promotivnih aktivnosti poduzetničke infrastrukture Grada Orašja	2024.	Okončan postupak javne nabave za izradu seta materijala za subjekte poduzetničke infrastrukture	Služba za informatizaciju	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00
Ukupno za program (mjeru) 1.						Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 2. Digitalizacija i unapređenje javnih usluga							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 1. Unaprijeđeno poslovno okruženje u funkciji konkurentnog gospodarstva, Prioritet 1.1. Razvoj gospodarstva uz privlačenja investicija i povoljan poslovni ambijent, Mjera 1.3.1.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
2.1. Nabavka suvremene tehničke opreme za unapređenje efikasnosti javnih usluga	2024.	Okončan postupak javne nabave suvremene tehničke opreme	Služba za informatizaciju	Ne	Ne	Proračunska sredstva	40.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	40.000,00
Ukupno za program (mjeru) 2.						Proračunska sredstva	40.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	40.000,00

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 3. Rekonstrukcija stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu Grada							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 1. Unaprijeđeno poslovno okruženje u funkciji konkurentnog gospodarstva, Prioritet 1.1. Razvoj gospodarstva uz privlačenja investicija i povoljan poslovni ambijent, Mjera 1.3.4.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
3.1. Priprema građevinsko tehničke dokumentacije i provedba projekta rekonstrukcija stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu Grada	2024.	Okončani postupci javnih nabavki za rekonstrukciju 400m ² stambenog prostora i 1500m ² poslovnih prostora u vlasništvu Grada Orašja	Služba za informatizaciju	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00
Ukupno za program (mjeru) 3.						Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 4. Infrastrukturno i sadržajno unapređenje u oblasti sporta, kulture i slobodnog vremena							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 2. Ubrzan i inkluzivan društveni razvoj, Prioritet 2.1. Unapređenje društvene infrastrukture i sadržaja, Mjera 2.1.2.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJJ ²	Usvaja se ³ (Da/ Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
4.1. Promocija sporta i zdravog života kroz škole i sredstva javnog informiranja	2024.	Objavljeno minimalno 3 članka godišnje na službenoj web stranici i Biltenu Grada Orašja	Služba za informatizaciju	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00
4.2. Izgradnja Sportsko-rekreativne luke u Orašju	2024.	Okončani postupci javne nabave za pribavljanje projektne dokumentacije i pripreme radove	Služba za informatizaciju	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00
4.3. Izgradnja gospodarsko – sportsko - kulturnog centra Orašje	2024.	Okončan postupak javne nabave za izgradnju gospodarsko – sportsko – kulturnog centra Orašje	Služba za informatizaciju	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00
Ukupno za program (mjeru) 4.						Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 5. Jačanje kapaciteta civilnog sektora							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 2. Ubrzan i inkluzivan društveni razvoj, Prioritet 2.3. Zaštita građana i jačanje civilnog sektora, Mjera 2.2.2.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJJ ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
	2024.			Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00

5.1. Podrška većoj uključenosti građana u razvojne politike i procese na nivou grada		Uspostavljena platforma e-citizen na službenoj web stranici grada Orašja	Služba za informatizaciju			Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00
Ukupno za program (mjeru) 5.						Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ukupno	0,00

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 6. Izgradnja i rekonstrukcija lokalnih i regionalnih cesta i ulica							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 3. Izbalansiran infrastrukturni s održivim razvojem, Prioritet 3.1. Unapređenje javne infrastrukture, Mjera 3.1.1.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
6.1. Izgradnja cesta na području grada Orašja	2024.	Okončani postupci min. 2 javne nabavke za izgradnju cesta na području grada Orašja	Služba za informatizaciju	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00
6.2. Sanacija i rekonstrukcija lokalnih i regionalnih cesta i ulica	2024.	Okončani postupci min. 2 javne nabavke za saniranje i rekonstrukciju cesta na području grada Orašja	Služba za informatizaciju	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00
Ukupno za program (mjeru) 6.						Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ukupno	0,00

Redni broj i naziv programa (mjere) ¹ (prenosi se iz tabele A1): 7. Proširenje i rekonstrukcija vodovodne mreže							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 2. Ubrzan i inkluzivan društveni razvoj, Prioritet 2.3. Zaštita građana i jačanje civilnog sektora, Mjera 2.2.2.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
7.1. Izgradnja vodoopskrbnog sustava	2024.	Okončan postupak javne nabave za izgradnju vodovodne mreže u naseljenim mjestima na području Grada Orašja	Služba za informatizaciju	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00
Ukupno za program (mjeru) 7.						Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 8. Unapređenje efikasnosti odlaganja otpada							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 3. Izbalansiran infrastrukturni s održivim razvojem, Prioritet 3.1. Unapređenje javne infrastrukture, Mjera 3.2.1.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih finansijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
8.1. Izgradnja gradske deponije	2024.	Okončan postupak javne nabave za izgradnju gradske deponije	Služba za informatizaciju	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00
Ukupno za program (mjeru) 8.						Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 9. Izgradnja kolektora i proširenje kanalizacijskog sustava							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Integrirana strategija lokalnog razvoja Općine Orašje 2021-2027, Strateški cilj 3. Izbalansiran infrastrukturni s održivim razvojem, Prioritet 3.1. Unapređenje javne infrastrukture, Mjera 3.2.2.							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
9.1. Izgradnja kolektora i kanalizacijske mreže	2024.	Okončani postupci javne nabave za izgradnju kolektora i kanalizacijske mreža u jednom naseljenom mjestu	Služba za informatizaciju	Ne	Ne	Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	0,00						
Ukupno za program (mjeru) 9.						Proračunska sredstva	0,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	0,00

Redni broj i naziv programa (mjere) (prenosi se iz tabele A1): 10. Administrativna i financijska podrška radu Službe							
Naziv strateškog dokumenta, oznaka strateškog cilja, prioriteta i mjere koja je preuzeta kao program: Program iz nadležnosti Službe za nabavku i zaštitu sredstava i resursa							
Naziv aktivnosti/projekta	Rok izvršenja	Očekivani rezultat aktivnosti/projekta	Nositelj	PJI ²	Usvaja se ³ (Da/Ne)	Izvori i iznosi planiranih financijskih sredstava u KM	
						Izvori	2024.
10.1. Izrada Godišnjeg i godišnjeg plana rada, te godišnjeg izvještaja o radu Službe	2024.	<ul style="list-style-type: none"> Pripremljene aktivnosti za mjere/ programe u Akcijskom planu (3x) Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada (3x) Izrađena radna i finalna verzija Godišnjeg plana rada (3x) Izrađen Izvještaj o radu za prethodnu (3x) 	Služba za informatizaciju	Ne	Da	Proračunska sredstva	19.015,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
Ukupno	19.015,00						
10.2. Izrada prijedloga za DOP, PJI i Budžet Službe	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% pripremljena i obrađena potrebna dokumentacija iz oblasti financijskih poslova Izrađen zahtjev za DOP i PJI Službe za 3 godišnji period i dostavljen Službi za financije 	Služba za informatizaciju	Ne	Ne	Proračunska sredstva	19.015,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00

		<ul style="list-style-type: none"> Izrađen zahtjev za budžet Službe i dostavljen Službi za financije 				Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	19.015,00
10.3. Rješavanje predmeta iz zakonske nadležnosti i djelokruga Službe, davanje mišljenja na zakonske i podzakonske akte	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% riješenih predmeta u odnosu na broj zaprimljenih predmeta 100 % datih mišljenja na temelju dostavljenih zahtjeva 	Služba za informatizaciju	Ne	Ne	Proračunska sredstva	171.135,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	171.135,00
10.4. Obavljanje poslova iz nadležnosti Službe koji nisu obuhvaćeni programima iz Strategije, drugih strateških dokumenata i aktivnosti programa ovog programa – Ljudski resursi	2024.	<ul style="list-style-type: none"> Realizirano 100% svih poslova iz nadležnosti Službe 	Služba za informatizaciju	Ne	Ne	Proračunska sredstva	171.135,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	171.135,00
10.5. Izdaci Službe za materijal, sitan inventar i usluge koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	2024.	<ul style="list-style-type: none"> 100% realizirana sredstva planirana za materijal, sitan inventar i usluge 	Služba za informatizaciju	Ne	Ne	Proračunska sredstva	20.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	20.000,00
10.6. Kapitalni izdaci - izdaci za nabavu stalnih sredstava koji nisu raspoređeni na programe proizašle iz Strategije i drugih strateških dokumenata	2024.	<ul style="list-style-type: none"> Realizirano 100% planiranih kapitalnih izdataka za nabavu stalnih sredstava 	Služba za informatizaciju	Ne	Ne	Proračunska sredstva	10.000,00
						Kreditna sredstva	0,00
						Sredstva EU	0,00
						Ostale donacije	0,00
						Ostala sredstva	0,00
						Ukupno	10.000,00
Ukupno za program (mjeru) 10.						Proračunska sredstva	410.300,00

B3. Plan izrade propisa

Redni broj	Naziv propisa	Planirani rok za pripremu	Predlagač propisa	Da li je potrebno usklađivanje sa pravnim naslijeđem EU	Razlozi za donošenje
1	Godišnji plan rada Grada Orašja za 2024. godinu	Siječanj	Služba za upravljanje razvojem	NE	-
2	Godišnje izvješće o radu Grada Orašja za 2023. godinu	Veljača	Služba za upravljanje razvojem	NE	-
3	Plan i program zajedničke komunalne potrošnje za 2024. godinu	Veljača – Travanj	Služba za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu	NE	-
4	Plan održavanja lokalnih cesta na području Grada Orašja	Veljača – Travanj	Služba za infrastrukturu i investicije	NE	-
5	Odluka o privremenom korištenju javnih površina na području Grada Orašja	Veljača – Travanj	Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova	NE	-
6	Odluka o dodjeli u zakup državnog poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu na području Grada Orašja	Veljača – Travanj	Služba za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu	NE	-
7	Odluka o gradskim pristojbama	Travanj – Lipanj	Služba opće uprave, branitelja i društvenih djelatnosti	NE	-
8	Odluka o građevinskom zemljištu	Travanj – Lipanj	Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova	NE	-
9	Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Orašja za period 01.01.-31.03.2024.	Travanj – Lipanj	Služba za financije, Gradonačelnik	NE	-
10	Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Orašja za period 01.01.-31.06.2024.	Lipanj - Rujan	Služba za financije, Gradonačelnik	NE	-
11	Informacija o izvješću o razvoju Grada Orašja za 2023. godinu	Lipanj - Rujan	Služba za upravljanje razvojem	NE	-
12	Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Orašja za period 01.01.-31.09.2024.	Rujan - Prosinac	Služba za financije, Gradonačelnik	NE	-
13	Plan upravljanja imovinom	Listopad - Studeni	Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova	NE	-
14	Nacrt Proračuna Grada Orašja za 2025. godinu	Studeni – Prosinac	Služba za financije, Gradonačelnik	NE	-
15	Proračun Grada Orašja za 2025. godinu	Prosinac	Služba za financije, Gradonačelnik	NE	-
16	Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta	Tijekom godine	Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova	NE	-
17	Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora	Tijekom godine	Služba prostornog uređenja i imovinsko-pravnih poslova	NE	-
18	Odluke o raspisivanju javnih natječaja za izbor i imenovanja članova nadzornih odbora i upravnih vijeća javnih poduzeća i ustanova	Tijekom godine	Služba za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i civilnu zaštitu, Služba opće uprave, branitelja i društvenih djelatnosti	NE	-